A Gábor Dénes Egyetem elnökének
2/2025. (III. 10.)
utasítása
a Gábor Dénes Egyetem számviteli politika szabályzatáról

(a módosításokkal egységes szerkezetben)

A Gábor Dénes Egyetem Számviteli politika szabályairól – figyelemmel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm.rendeletben, az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvényben, valamint az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben foglaltakra – kiadom az alábbi

utasítást:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §
Az utasítás célja

(1) A számviteli politika célja a Gábor Dénes Egyetemen (a továbbiakban: Egyetem) alkalmazott számviteli rendszer szabályainak és működési rendjének meghatározása. Ennek keretében biztosítja a megfelelő feltételeket ahhoz, hogy az Egyetem által készített beszámolók megbízható és valós képet nyújtsanak az intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetéről.

(2) A gazdasági igazgató felelős a számviteli politika kialakításáért, működtetéséért és a számviteli szabályzatok elkészítéséért, módosításáért, naprakészségéért.

2. §
Az utasítás tartalma

(1) A számviteli politika a számviteli alapelvek és értékelési szabályok figyelembevételével úgy került kialakításra, hogy az a leginkább igazodjon az Egyetem sajátos adottságaihoz és körülményeihez.

(2) Az Egyetem számviteli politikája rögzíti az alkalmazott számviteli rendszer szabályait és működtetésének rendjét, amelyek alapján elkészíthető a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetet megbízhatóan és valósághűen bemutató éves költségvetési beszámoló.

(3) A számviteli politika alapvetően hozzájárul ahhoz, hogy az Egyetem vezetése számára a megfelelő információk előállításához szükséges belső szabályozási rendszer kialakuljon és működjön. Emellett megfogalmazza azokat az elvárásokat, módszereket és megoldásokat, amelyek az Egyetem számára a jogszabályi keretek között rendelkezésre állnak.

(4) Az Egyetem Számviteli politikája és a kapcsolódó szabályzatok azokat a szabályozási tárgyköröket tartalmazzák, amelyekben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli tv.) felhatalmazást ad intézményünk számára a jogszabályi lehetőségek közötti választásra.

(5) Azokban a szabályozási tárgykörökben, amelyekben az Egyetem a Számviteli tv. általános rendelkezéseit követi, a szabályzat gyakorlati alkalmazásának egyszerűsítése érdekében a törvény normaszövege nem kerül megismétlésre.

3. §
Az utasítás hatálya

(1) Az utasítás személyi hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi szervezeti egységére, valamint az Egyetem azon munkavállalóira és a megbízási szerződés keretében foglalkoztatott személyekre, akik számviteli bizonylatok kiállításával, feldolgozásával és ellenőrzésével foglalkoznak.

(2) Az Egyetem a számviteli politikájának részeként, de különálló szabályzatban foglalta össze:
a) az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát,
b) az eszközök és a források értékelési szabályzatát,
c) a pénzkezelési szabályzatot,
d) az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzatot, valami
e) az Egyetem számlatükrét.

II. Fejezet
AZ EGYETEM ADATAI ÉS STÁTUSZA

4. §
Alapadatok

(1) Az Egyetem fenntartója a Gábor Dénes Felsőoktatási Alapítvány (1117 Budapest, Karinthy Frigyes út 13. fsz. 5., képviselő: Fauszt András József, a Kuratórium elnöke).

(2) Az Egyetem Alapító Okiratát a Fenntartó Kuratóriuma 2006. június 8-án a 4/2006. (VI. 8.) számú határozattal fogadta el.

(3) A Működési engedélyről szóló igazolást az Oktatási Hivatal (1055 Budapest, Szalay utca 10-14.) adta ki.

(4) Az Egyetem intézményi azonosítója: FI54333.

(5) Az Egyetem adószáma: 18122772-2-43.

(6) Az Egyetem képviseletre Dr. Dietz Ferenc, elnök jogosult.

(7) Az Egyetem székhelye: H-1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70.

5. §
Alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység

(1) Az Egyetem létesítő okiratában meghatározott alapcél szerinti közhasznú tevékenysége az oktatás és a tudományos kutatás. Ezen tevékenységek bevétele, a képzésben résztvevő állami ösztöndíjas hallgatók után kapott állami támogatás, valamint a hallgatók által befizetett önköltség és térítési díjak.

6.§
Az Egyetem jogállása

(1) Az Egyetem Magyarországon nyilvántartásba vett alapítvány által fenntartott magán felsőoktatási intézmény.

(2) Az Egyetem az Alapító Okirat VI. fejezet (2) bekezdése alapján, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) rendelkezéseivel összhangban, vállalkozási tevékenységet is folytathat.

(3) Az Egyetem a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései értelmében középvállalkozásnak minősül.

(4) Az Egyetem a szokásos piaci ár meghatározásával összefüggő nyilvántartási kötelezettségről szóló 32/2017. (X.18.) NGM rendelet és a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao tv.) 18. § (5) bekezdés alapján nem köteles transzferár szabályzatot készíteni.

III. Fejezet
KÖNYVVEZETÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ RENDELKEZÉSEK

7. §
Könyvviteli szolgáltatás

(1) Az Egyetem számára a könyvviteli szolgáltatást a DISCANTUS Kft. (1117 Budapest, Hauszmann Alajos utca út 3/B. szám alatti gazdasági társaság) megbízási szerződés alapján látja el.

(2) A beszámoló összeállításáért felelős személy az (1) bekezdésben megjelölt iroda részéről Bukri Anett, mérlegképes könyvelő, regisztrációs száma: 164892.

(3) A beszámoló összeállításáért felelős személy az Egyetem részéről Szabó Mihály Péter, gazdasági igazgató.

(4) Az alkalmazott könyvelő szoftvertermék neve: Novitax ügyviteli szoftver.

8. §
Számlázás

(1) A számlázás a NAV online számlázó programmal és a Neptun rendszeren keresztül történik.

(2) A tárgyévi számviteli bizonylatok a tárgyévi beszámoló zárásáig a külső könyvelőirodánál találhatóak, biztosítva a bizonylatok feldolgozásának folyamatosságát. A tárgyévet követő év bizonylatai az Egyetem székhelyén találhatóak.

(3) Az üzleti év azonos a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év utolsó napja, azaz december 31.

9. §
Könyvvezetésre vonatkozó szabályok

(1) Az Egyetem közhasznú szervezetként működő felsőoktatási intézmény, amelynek a számviteli beszámoló készítésével kapcsolatos szabályokat az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.), a Számviteli tv. és a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) tartalmazza.

(2) Az Egyetem kettős könyvvitelt alkalmaz. A beszámoló tartalmára és formájára a Civil tv. 29. § (2) bekezdés, valamint a Korm.rendelet 7. § (4) bekezdés *b)* pontjában foglalt szabályok az irányadóak.

(3) Az Egyetem egyszerűsített éves beszámolót készít, amelynek tartalma: a mérleg, az eredménykimutatás, a kiegészítő melléklet és a közhasznúsági melléklet.

(4) A mérleg formája a Korm.rendelet 7. § (6) bekezdése alapján a 3. melléklet szerinti mérleg.

(5) Az eredménykimutatás formája a Korm.rendelet 7. § (6) bekezdés alapján a Korm.rendelet 4. melléklete szerinti eredménykimutatás.

(6) A kiegészítő melléklet a Korm.rendelet 22. § (1) bekezdés szerint a Ectv. vonatkozó előírásainak figyelembevételével a Sztv. szerinti tartalommal készül.

(7) Az Egyetem a Civil tv . 46. § (1) bekezdése alapján a számviteli beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít, amelynek tartalmára a Civil tv . 29. § (6) bekezdésének rendelkezései az irányadóak.

10. §
Közhasznú és vállalkozási tevékenység elkülönítése

(1) Az Egyetem, a Számviteli tv. és a Korm.rendelet 22. § (2) bekezdése alapján számviteli nyilvántartásaiban a közhasznú cél szerinti tevékenység és a vállalkozási tevékenység bevételeit, valamint az ezekhez közvetlenül hozzárendelhető költségeket és ráfordításokat elkülönítve tartja nyilván.

10/A.§
Állami vagyon vagyonkezelésével kapcsolatos rendelkezések[1]

(1) Az Egyetem a saját vagyonától elkülönített számviteli nyilvántartást vezet a rábízott állami és a vagyonkezelt vagyonról. Az elkülönített nyilvántartásnak tételesen tartalmaznia kell ezen eszközök könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés összegét, valamint az értékben bekövetkezett egyéb változásokat. A számviteli elkülönítés önálló főkönyvi számokon valósul meg.

(2) Az Egyetem állami vagyonkezelt vagyonelemeire vonatkozóan ugyanazon amortizációs szabályokat alkalmazza, mint a 18. §-ban meghatározott saját tulajdonú eszközeire.

(3) Az Egyetem állami vagyonkezelésben lévő ingatlanok esetében 2%-os leírási kulcsot alkalmaz, kivéve a földterületet, a telket, valamint az üzembe nem helyezett beruházást, ahol terv szerinti értékcsökkenést nem számol el.

11. §
Mérleg és beszámoló adatai

(1) A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év március 31. napja.

(2) A beszámoló aláírására Dr. Dietz Ferenc elnök jogosult.

(3) Az Egyetem egyszerűsített éves beszámolóját könyvvizsgáló ellenőrzi és véleményezi.

(4) Az Egyetem az egyszerűsített éves beszámolóját a Korm.rendelet 25. §-ában foglalt szabályok figyelembevételével, a Civil tv. szerint hozza nyilvánosságra.

(5) Az Egyetem beszámolója nyilvánosságát a székhelyén történő betekintéssel biztosítja.

[1] Az utasítás 2025. december 5-én a 10/A. §-al egészült ki.

IV. Fejezet
SZÁMVITELI TV. ALKALMAZÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ RENDELKEZÉSEK

12. §
Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

(1) Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek kell tekinteni, ha az egyszeri tételként felmerülő bevétel nagysága meghaladja a tárgyévi bevétel 25 %-át.

(2) Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek vagy ráfordításnak minősül, ha a tárgyévi egyszeri tételként felmerülő költség vagy ráfordítás értéke meghaladja a tárgyévi összes költség vagy ráfordítás 25 %-át.

13. §
Jelentős összegű hiba

(1) Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében feltárt hibák értéke meghaladja az 1.000.000 Ft-ot.

14. §
Céltartalék képzésének és értékelési eljárásainak szabályozása

(1) Amennyiben szükségessé válik, a céltartalék képzése egyedi értékelés alapján történik.

(2) A visszaírás alkalmazását az Egyetem nem választja.

(3) Az értékhelyesbítést az Egyetem nem választja.

(4) A tartósság időtartama egy év.

(5) Piaci értéken történő értékelést az Egyetem nem alkalmazza.

15. §
Devizás pénzeszközök felhasználása

(1) Devizás pénzeszközök felhasználása esetén átlagárfolyam kerül alkalmazásra. Az átlagárfolyam meghatározása úgy történik, hogy a devizaszámla napi nyitó állományát forintban (a deviza számla főkönyvi számláján rögzített érték alapján) és a bankszámlakivonaton lévő deviza (€/USD) és a forintértékeket összevetve kerül kiszámításra. Az így kapott forintértéket elosztva a devizaértékkel alakul ki a devizakészlet átlagárfolyama. Ezt az árfolyamot kell alkalmazni a devizaszámlák egyenlegének csökkentésére felhasználás vagy kifizetés során.

(2) Devizás vevők és szállítók változásának elszámolása a teljesítés napján érvényes MNB árfolyam alapján történik.

(3) Devizás eszközök és források év végi értékelése a mérlegfordulónapi MNB árfolyam alapján történik.

16. §
Követelések

(1) A követeléseket a mérlegben a követelést az elfogadott, az elismert, illetve a már elszámolt értékvesztéssel csökkentett, az értékvesztés visszaírt összegével növelt, könyv szerinti értéken kell kimutatni. A követelések alátámasztására olyan leltár összeállítása szükséges, amely tételesen (adósonként) és ellenőrizhető módon tartalmazza a követeléseket értékben.

(2) Követelések minősítése év végén a zárlati munkák keretében, az Egyetem jogi képviselőjével történő egyeztetés alapján történik.

(3) Kisösszegű követelés értéke nem haladja meg a 100.000 Ft-ot.

(4) Az Egyetem nem tart nyilván értékpapírt és részesedést.

(5) Az Egyetem az aktív, passzív időbeli elhatárolásokat a Számviteli tv. rendelkezései szerint számolja el.

(6) Az alapítás, átszervezés aktivált értékét az Egyetem nem tartja nyilván.

(7) Az Egyetemen nincs kísérleti fejlesztés.

(8) Az Egyetem nem tart nyilván üzleti vagy cégértéket.

17. §
Értékvesztés

(1) Befektetett eszközök értékvesztésének elszámolására akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség jellegű különbözet tartós és jelentős.

(2) Jelentős az értékvesztés, ha a befektetések könyv szerinti értéke és piaci értéke közötti különbözet 30 %-al, de legalább 1.000.000 Ft-al csökken. Az értékvesztés elszámolására a vonatkozó számviteli előírások szerint kerül sor.

(3) Követelések értékvesztése egyedi minősítés alapján történik, ha a követelés 360 napon túli és a követelés könyv szerinti értéke és a várhatóan megtérülő összeg közötti különbség legalább 30 %-os. Az értékvesztés összegét 100 %-ban kell meghatározni és egyéb ráfordításként kell elszámolni. Az elszámolt értékvesztés a társasági adóalapot növeli, amennyiben tao fizetési kötelezettség merül fel.

18. §
Értékcsökkenés elszámolásának szabályai

(1) Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmény és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan, lineáris leírási módszerrel történik.

(2) Az értékcsökkenési leírás elszámolására – mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikában – havonta kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

(3) Maradványérték: a hasznos élettartam végén az adott eszköz várhatóan realizálható értéke, amelyet a rendeltetésszerű használatbavétel, az üzembe helyezés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján kell meghatározni.

(4) Gépjárművek esetében a maradványérték a bekerülési érték 20 %-a.

(5) Nulla az adott eszköz maradványértéke, ha annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős. Nem jelentős a maradványérték, ha annak összege a hasznos élettartam végén a 200 ezer Ft-ot nem éri el.

Eszközök megnevezése	Leírási kulcs
Vagyoni értékű jog	egyedi
Szoftverek	egyedi
Bérelt ingatlanon végzett beruházás (várható bérleti időszakra vetítve)	egyedi
Műszaki berendezések, gépek	33 %
Járművek (20 %-os maradványértéken felül)	20 %
Irodai eszközök (számítógépek, nyomtatók, telefonok)	14,5 % / 33%
Irodai bútorok, berendezések (szekrények, székek, irattartók egyéb bútorok)	14,5 %
200.000 Ft alatti tárgyi eszközök	azonnal egy összegben

19. §

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényhez (a továbbiakban: Civil tv.) vonatkozó rendelkezések

(1) A Civil tv. 42. § (1) bekezdése alapján az Egyetem a gazdálkodása során képződött eredményt nem osztja fel, azt az Alapító Okiratával összhangban az Alapító Okiratban felsorolt tevékenységek céljára fordítja.

(2) Az Egyetem a Civil tv. 44. § (1) bekezdése alapján váltót és értékpapírt nem bocsát ki.

(3) Az Egyetem a Civil tv. 44. § (2) bekezdése szerint gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

(4) Az Egyetem a Civil tv. 46. § (1) bekezdése alapján a számviteli beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít.

20. §

Készletelszámolás szabályai

(1) A készletek nyilvántartása folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartással történik. Az Egyetem a készletek beszerzési árát, illetve előállítási költségét veszi alapul.

V. Fejezet
KÜLÖNLEGES SZABÁLYOZÁSÚ TERÜLETEK

21. §

Gépjármű

(1) A társaság üzleti tevékenységéhez cégautónak minősülő saját tulajdonú személygépjárművet nem használ, így a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXXII. törvény 17/C. §-a alapján cégautó adót nem fizet.

(2) Az Egyetem az üzletviteli tevékenységhez tehergépjárművet nem használ.

VI. Fejezet
BEVÉTELEK

22. §
Alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység

(1) Az Egyetem létesítő okiratában meghatározott alapcél szerinti közhasznú tevékenysége felsőoktatási tevékenység (oktatás és tudományos kutatás), amelynek a bevétele a képzésben résztvevő hallgatók által a hallgatói térítési díjakból és az eljárási díjakból keletkezik.

(2) A térítési díjak szakok szerinti mértékét a Szervezeti és Működési Szabályzata III. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer 2. melléklete tartalmazza.

(3) Az eljárási díjak mértékét a Szervezeti és Működési Szabályzata III. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer 1. melléklete tartalmazza.

(4) Az alaptevékenységből származó jövedelem nem képez társasági adóalapot.

(5) A közhasznú tevékenységből (felsőoktatás) származó eredményt a mérlegben a Tárgyévi eredmény alaptevékenységből mérlegsoron kell kimutatni.

23. §
Hallgatói költségtérítési díj

(1) A hallgatói költségtérítés díja hallgatói képzési szerződéssel vagy felnőttképzési szerződéssel dokumentált.

(2) A hallgatói költségtérítés díj számlázása évente kétszer esedékes a Neptun rendszer felhasználásával.

(3) Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa.tv.) 85. § (2) bekezdése alapján mentes az adó alól.

(4) A befizetés: banki utalással, engedményezéssel (Diákhitel Központ Zrt.) vagy kártyahasználattal (SimplePay) történik.

24. §
Eljárási díjak

(1) A számlázás a Neptun rendszer felhasználásával történik.

(2) Az eljárási díjak befizetése banki utalással, készpénzes befizetéssel vagy kártyahasználattal történik.

25. §
Szolgáltatási díjak

(1) A szolgáltatási díjak számlázása a Neptun rendszer felhasználásával történik.

(2) A szolgáltatási díjak befizetése banki utalással, készpénzes befizetéssel vagy kártyahasználattal történik.

VII. Fejezet
KÜLÖNLEGES ADÓ KAPCSOLATOK

26. §
Áfa kapcsolat

(1) Az Egyetem az Nftv. 3. § (4) bekezdésében foglaltak szerint, összhangban az Alapító Okirat V.1. pontjában meghatározott alaptevékenységgel, az Áfa.tv. 85. § (1) bekezdés *j)* pontjával,

valamint a (2) bekezdésében foglaltak szerinti oktatási tevékenysége adómentes tevékenységnek minősül.

26. §
Társasági adó

(1) Az Egyetem a Tao tv. 2. § *h)* pontja alapján a társasági adó alanya. Az Egyetem relációjában nem az alapítókra (jelen esetben: alapítványokra) irányadó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) Az Egyetem társasági adóalapjának meghatározásánál jogosult a Tao tv. 9. §-ában foglalt kedvezményes szabályokat alkalmazni.

(3) A Tao tv. 9. § (6)-(7) bekezdésében foglalt adóalap-számítási szabályok szerint az Egyetem adóalap hiányában nem köteles társasági adót fizetni, ha vállalkozási (ingatlan bérbeadási) tevékenységének bevétele nem haladja meg az összes bevétel 15 %-t.

27. §
Iparűzési adó

(1) Az Egyetem a Hip 3. § (2) bekezdése alapján adómentes a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság.

28. §
Építményadó

(1) Az Egyetemnek építményadó fizetési kötelezettsége saját tulajdonú ingatlana tekintetében áll fenn.

29. §
Innovációs járulék

(1) A tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXXVI. törvény 15. § (1) bekezdése szerint a belföldi székhelyű, a számvitelről szóló törvény hatálya alá tartozó gazdasági társaság innovációs járulékot köteles fizetni. A Számviteli tv. 2. § (2) bekezdése szerint a törvény hatálya alá tartozik a gazdálkodó. A Számviteli tv. 3. § (1) bekezdés szerint gazdálkodónak minősül az oktatási intézmény, vagyis az Egyetem az innováció járulékról szóló törvény hatálya alá tartozik.

(2) A kis és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV: törvény szerint az Egyetem a kapcsolt vállalkozási kör összes foglalkoztatotti létszáma, éves nettó árbevétele és mérlegfőösszege alapján közepes vállalkozásnak minősül, amely megalapozza az innovációs járulékfizetési kötelezettséget.

(3) Az Egyetem az innováció járulékról szóló törvény 15. § (2) bekezdés *f)* pont alapján mentességet élvez az innovációs járulékfizetési kötelezettség alól, mivel közhasznú nonprofit gazdasági társaságnak minősül.

30. §
Beruházási adókedvezmény

(1) Az Egyetem nem jogosult igénybe venni a Társasági és osztalék adó törvény 7. §-a (1) bekezdés *zs)* pont által biztosított beruházási adókedvezményt, mivel közhasznú tevékenysége alapján nem alanyaga társasági adónak.

31. §
Fejlesztési tartalék

(1) Az Egyetem nem jogosult igénybe venni a Tao tv. 7. § (1) bekezdés *f)* pontjában foglalt, az adózás előtti eredmény 100 %-ig igénybe vehető fejlesztési tartalékképzést, mivel közhasznú tevékenysége alapján nem alanya a társasági adónak.

VIII. Fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32. §
Hatály

(1) Jelen szabályzat aláírása napján lép hatályba.

(2) A szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a Gábor Dénes Főiskola 2021. április 1. napján kiadott Számviteli politika szabályzata hatályát veszti.

Budapest, 2025. március 10.

Dr. Dietz Ferenc s.k.
elnök

Záradék:

Az utasítás módosítása 2025. december 5. napján lép hatályba.

Budapest, 2025. december 5.

Dr. Dietz Ferenc
elnök

GÁBOR DÉNES EGYETEM
1.