

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
a Gábor Dénes Egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban álló személyek részére

1. Az Adatkezelő megnevezése

név: Gábor Dénes Egyetem
cím: 1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70.
telefonszám: +36 20 999 8900
e-mail cím: info@gde.hu
honlap: www.gde.hu
képviseli: Dr. Zimányi Krisztina rektor, Dr. Dietz Ferenc elnök

2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az Egyetem adatvédelmi tisztviselője: Péterné Hintós Andrea
Elérhetőségei: adatvedelem@gde.hu
Telefonszáma: +36 20 999 8900

3. A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény előírásai alapján végzett adatkezelés

Az érintettek kategóriájába az Egyetemmel munkaviszonyban álló személyek tartoznak (a továbbiakban: Foglalkoztatott).

A kezelt adatok köre	Az adatkezelés célja	Jogalap
Az Nftv. 3. számú melléklete I/I/A. pontjában meghatározott adatkör	Az Egyetem az intézmény rendeltetésszerű működéséhez, képzés, kutatás megszervezéséhez, munkáltatói jogok, illetve az oktatók, kutatók, foglalkoztatottak jogainak gyakorlásához és kötelezettségeik teljesítéséhez a jogszabályokban meghatározott nyilvántartások vezetése céljából kezeli a személyes adatokat. Az Egyetem által a munkavégzéshez szükséges informatikai rendszerekhez való hozzáférés, oktatási felületet biztosítása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése, valamint e) pontja alapján az Egyetem közfeladatának ellátásához szükséges.

Az érintett neve, szervezeti egysége, munkaköre, beosztása, értékelő vezetőjének neve A teljesítményértékelés során létrejött adatok	A teljesítménymérés és értékelés feladata az egyetemi kiválóság erősítése, a foglalkoztatottak teljesítménye elismerésének megalapozása, kompetenciáinak fejlesztése.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése.
Név, szervezeti egység, beosztás, felettes neve, épület/iroda, telefonszám, e-mail cím	Az Egyetem által a munkavégzéshez szükséges informatikai rendszerekhez való hozzáférés biztosítása és az ehhez szükséges informatikai támogatás nyújtása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése, valamint e) pontja alapján az Egyetem közfeladatának ellátásához szükséges.

Az adatkezelés időtartama: a Foglalkoztatottra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt év.

4. A hozzájáruláson alapuló adatkezelésre vonatkozó tájékoztatás

Az érintettek kategóriájába a Foglalkoztatottak tartoznak.

A kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Jogalap
Képmás	A Foglalkoztatottról a Microsoft Outlook levelezőrendszer használatához készített fénykép használatával a felhasználó azonosítása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása.

Az adatkezelés időtartama: a személyes adatok kezelése a foglalkoztatási, tagsági jogviszony megszűnésével egyidejűleg megszűnik. A hozzájárulás indoklás nélkül bármikor visszavonható. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

5. Az iratkezelési rendszer használatával összefüggő adatkezelés

Az érintettek kategóriájába a Foglalkoztatottak tartoznak.

A kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Jogalap	Az adatkezelés időtartama
Név, adóazonosító jel, szervezeti egység neve, szerepkör, e- mail cím, felhasználónév	Az Egyetem, mint közfeladatot ellátó szerv irattári anyagainak szakszerű kezelése és rendszerezett megőrzése, az Egyetem által ellátott közfeladatokhoz kapcsolódó ügyviteli folyamatok hatékony és átlátható, utólag is ellenőrizhető ellátása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az Egyetem közfeladatának ellátásához szükséges.	Az iratkezelési rendszerben kiosztott felhasználói jogosultság megszűnéséig.
Az Egyetem működése, tevékenysége során keletkezett vagy hozzá érkezett küldemények, iratok, szerződések és egyéb dokumentumok személyes adattartalma.			Az irattári tervben meghatározott megőrzési idő végéig.

6. A Microsoft 365 használatával összefüggő adatkezelés

A kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Jogalap	Az adatkezelés időtartama
Név, e-mail cím, beosztás, szervezeti egység, telefonszám	A távolléti munka és a munkavégzés folytonosságának biztosítása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az Egyetem közfeladatának ellátásához szükséges.	A foglalkoztatási jogviszony fennállásáig.

7. Az Egyetem területére történő belépéssel összefüggő adatkezelés

A kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Jogalap	Az adatkezelés időtartama
Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített adatok.	Az Egyetem az emberi élet, a testi épség, a személyi szabadság védelme, az épületüzemeltetés és a kommunikáció szempontjából kritikus infrastruktúra védelme érdekében, illetve vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelő rendszert alkalmaz. A rendszer felvételeket készít és tárol.	A GDPR 6. cikk (1) bek. n), f) pontja alapján, az Egyetem jogos érdeke.	A felvételeket a rendszer 24 napig tárolja, ezt automatikusan követően törlésre kerülnek.
Belépési adatok	A belépőkártya használati adatait az Egyetem elektronikus úton rögzíti, amely intézkedés célja a személy - és vagyonvédelem biztosítása.		A belépési adatokat a rendszer tizenöt napig tárolja, ezt követően törlésre kerülnek.

8. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

8.1. Adatfeldolgozók

DISCANTUS Könyvelő és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2092 Budakeszi, Szél utca 11/A.)

Documaster Iratkezelő és Irattári Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1108 Budapest, Kozma utca 7.)

Rufusz Computer Informatika Informatikai Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1111 Budapest, Budafoki út 59.)

SDA Informatika Zrt. (székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59.)

Microsoft Corporation (székhely: One Microsoft Way, Redmond, WA 98052, Egyesült Államok, nyilvántartási szám: 600-413-485).

8.2. Címzettek

Fenntartó

Gábor Dénes Felsőoktatási Alapítvány, 1117 Budapest, Karinthy Frigyes út 13. fsz./5.

A Fenntartónak átadható valamennyi adat, a fenntartói jogok gyakorlásához szükséges mértékben.

Oktatási Hivatal (székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.)

A felsőoktatási információs rendszer működéséért felelős szervnek minden olyan adat, amelyet az Nftv. szerint a felsőoktatási információs rendszer kezelhet.

Magyar Akkreditációs Bizottság (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B IV. em.; postafiók: 1439 Budapest, Pf. 635., telefon: Telefon: + 36 1 344 0314, [email: titkarsag@mab.hu](mailto:titkarsag@mab.hu), honlap: <https://www.mab.hu>): minden olyan adat, amely ahhoz szükséges, hogy megállapíthassa a felsőoktatási intézmény működéséhez szükséges feltételek meglétét;

A bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adatok kerülnek továbbításra.

9. Betekintés, adatátadás

9.1. Jogszabályi előírás alapján történő adatkezelés esetén

1. Magyar Akkreditációs Bizottság;
2. A személyes adatokat az Adatkezelőnél vezetett munkaügyi nyilvántartásba - az érintetten kívül - a következők jogosultak betekinteni, illetőleg abból adatot átvenni a rájuk vonatkozó jogszabályban meghatározott feladataik ellátása céljából:
 - a) a munkavállaló felettese,
 - b) a minősítést végző vezető,
 - c) feladatkörének keretei között a törvényességi ellenőrzést végző vagy törvényességi felügyeletet gyakorló szerv,
 - d) munkaügyi, polgári jogi, közigazgatási per kapcsán a bíróság,
 - e) a munkavállaló ellen indult büntetőeljárásban a bíróság, az ügyészség és a nyomozó hatóság,
 - f) a személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatokat ellátó szerv e feladattal megbízott munkatársa feladatkörén belül,
 - g) az adóhatóság, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv, az üzemi baleseteket kivizsgáló szerv és a munkavédelmi szerv.

9.2. Hozzájáruláson történő adatkezelés esetén

A személyes adatokat az Adatkezelő azon foglalkoztatottjai ismerhetik meg, akiknek feladata:

- a) az egyetemi állomány fejlesztése,
- b) a személyügyi feladatok végrehajtása,
- c) személyügyi feladatokkal összefüggésben az informatikai feladatok ellátása, akik a fényképeket a Microsoft Outlook levelezőrendszerben elhelyezik.

9.3. Jogos érdek jogalapon történő adatkezelés esetén a személyes adatokat az Adatkezelő alábbi foglalkoztatottjai láthatják:

- a) informatikai feladatot ellátó munkatársak, akik a fényképeket digitális formában tárolják és kinyomtatják a belépőkártya felületére;
- b) a belépőkártya használatának jogszerűségét a biztonsági szolgálat munkatársai ellenőrizhetik;
- c) az Egyetem informatikai feladatot ellátó munkatársai, akik a belépési adatokat tárolják;
- d) a belépési adatokba a biztonsági szolgálat munkatársai betekinhetnek;
- e) az Egyetem informatikai feladatokat ellátó munkatársai, akik az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített adatokat tárolják;
- f) az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített adatokba a biztonsági szolgálat munkatársai betekinhetnek.

10. Az adatok védelme

Az Egyetem a tudomány és technológia állása, a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

Az Egyetem észszerű mértékű fizikai, műszaki és szervezeti biztonsági intézkedéseket alkalmaz az érintetti adatok védelmére, különösen azoknak a véletlen, illetéktelen, törvénytelen megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, továbbadása, felhasználása, elérése vagy feldolgozása ellen. Az adatokhoz korlátozott a hozzáférés, jelszavas védelem működik.

Az Egyetem rendelkezik Adatvédelmi Szabályzattal, valamint Informatikai Biztonsági Szabályzattal.

11. Automatizált adatkezelés (beleértve a profilalkotást)

Automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatal az Egyetemen nem történik.

12. Harmadik országba, illetve nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítás

A Microsoft 365 használata során megvalósulhat harmadik országba történő adattovábbítás.

13. Jogok gyakorlása, jogorvoslat

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet a GDPR-ban biztosított jogaival.

Az érintett kérelmezheti a rá vonatkozó

- a) személyes adatokhoz való hozzáférést (az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a GDPR-ban meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon) (GDPR 15. cikk),
- b) személyes adatokhoz való helyesbítést (az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes

adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését) (GDPR 16. cikk),

- c) személyes adatok törlését (az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha indokolt a GDPR szerint; jogszabály által előírt adatkezelés esetén törlési kérelem nem teljesíthető) (GDPR 17. cikk),
- d) személyes adatok kezelésének korlátozását (az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a GDPR-ban foglalt feltétel teljesül) (GDPR 18. cikk),
- e) személyes adatok adathordozhatósághoz való jogát érvényesítheti (az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, a GDPR-ban foglalt feltételek fennállása esetén) (GDPR 20. cikk),
- f) tiltakozhat személyes adatok kezelése ellen (az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak; jogszabály által előírt adatkezelés esetén tiltakozási kérelem nem teljesíthető) (GDPR 21. cikk).

A kérelmet az adatkezelő postacímére vagy adatvedelem@gde.hu e-mail címére kell benyújtani. Az adatkezelő a legrövidebb idő alatt, legfeljebb 1 hónapon belül (tiltakozás esetén 15 napon belül) írásban tájékoztatást ad (ez a határidő a kérelem bonyolultságára tekintettel további 2 hónappal meghosszabbítható). Továbbá jogsérelem esetén bírósághoz fordulhat (a pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja), valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9., tel.: +36 (1) 391-1400, honlap: <http://naih.hu>, elektronikus levelezési cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) is fordulhat.