GÁBOR DÉNES EGYETEM

A Gábor Dénes Egyetem rektorának

1/2023. (V. 25.)

rektori utasítása

az oktatói teljesítményértékelés rendszeréről

A Gábor Dénes Egyetem (a továbbiakban: GDE) a jogszabályi és az egyetemi előírásoknak megfelelően, szükségesnek tartja az oktatói/kutatói/tanári (továbbiakban egységesen: oktatói) teljesítmény egyértelmű mérésének érdekében a Teljesítményértékelési Rendszer (a továbbiakban: TÉR) bevezetését. A TÉR keretében az oktatók szakmai teljesítményének objektív alapú mérésére és értékelésére kerül sor, annak érdekében, hogy átfogó képet kapjunk az oktatás, a kutatás, a közéleti szerepvállalás és a tehetséggondozás mindenkori helyzetéről. A TÉR-t az Egyetem stratégiai céljaival összhangban és keretrendszerén belül alakítjuk ki, tekintettel a tanszéki, az egyéni célok és kompetenciák fejlesztésére. Az oktatói teljesítményértékelés célja, hogy a GDE visszajelzést kapjon és adjon az oktatók teljesítményéről. Ennek keretében definiáljuk, mérjük, értékeljük az elvárt minimális munkateljesítményt, s arra az esetre, ha szükséges, meghatározzuk a beavatkozás intézkedéseit.

Jelen szabályzat célja, hogy meghatározza az GDE-n a teljesítményértékelés céljának, kiterjedésének, a teljesítmény mérésének és értékelésének szabályait, valamint, hogy útmutatásul szolgáljon a GDE oktatói és vezetői számára a teljesítményértékelés sikeres lebonyolítása során felmerülő feladatokról.

Az utasítás hatálya

1. §

Az utasítás hatálya a GDE oktatói, kutatói munkakörben foglalkoztatott munkavállalóira terjed ki.

Általános rendelkezések

2. §

(1) A TÉR lehetővé teszi a tanszékek oktatói, kutatói által végzett munka objektívebb megítélését, alapjául szolgál az oktatói és kutatói előmenetelt meghatározó döntéseknek.

(2) A TÉR differenciáltabb értékelést tesz lehetővé az oktatás területén, egyben kifejezésre juttatja azt is, hogy a kutatási tevékenység meghatározó fontosságú a GDE számára.

(3) A TÉR figyelembe veszi az oktatók, kutatók által a GDE érdekében végzett adminisztratív és egyéb munkát is.

3. §

(1) Az oktatói teljesítmény értékelését a jelen utasítás 1. sz. mellékletét képező teljesítményértékelő-lap alkalmazásával kell elvégezni.

(2) A teljesítményértékelő lapon szereplő adatok ellenőrzését, esetleges korrekcióját a tanszékvezetők jóváhagyásával az oktatóknak, kutatóknak kell elvégezniük.

(3) A publikációs teljesítmény értékeléséhez szükséges adatok folyamatos nyilvántartása, illetve a TÉR számára történő adatszolgáltatás a munkavállaló érdeke és saját egyéni feladata. E mérőszámok kizárólagos forrása a Magyar Tudományos Művek Tára (a továbbiakban: MTMT).

(4) Bármely, a teljesítményértékelő lapon szereplő adat alátámasztásához szükséges információ szolgáltatására az értékelésben érintett munkavállaló a tanszékvezetője által felkérhető.

(5) A teljesítményértékelés gyakorisága: tanévente egy alkalommal, minden év szeptember 15 napjáig.

A TÉR eredmények felhasználása
4. §

(1) A teljesítményértékelés eredményét [amennyiben rendelkezésre áll, a legutóbbi, de három évnél nem régebbi hároméves értékelés eredményét, ennek hiányában a három évnél nem régebbi éves értékelés(ek) eredményét] figyelembe kell venni az oktatókat, kutatókat érintő személyi döntéseknél (pl. vezetői megbízás, kinevezés, előléptetés, kitüntetés, jutalmazás).

(2) Ha az oktató, kutató teljesítményértékelése azt jelzi, hogy két egymást követő tanévben valamelyik tevékenységi területen nem éri el a minimumteljesítményt (1 pont), a teljesítményértékelésről szóló értesítés megküldését követő 30 napon belül a tanszékvezető tájékoztatást kér az oktató, kutató teljesítménye elmaradásának okairól, majd – az értékelt munkavállalóval egyetértésben, a teljesítmény javítása érdekében – a következő tanévre vonatkozóan konkrétan elérendő feladatokat határoz meg, s a következő tanév végét követően ezeket értékeli. A tanszékvezető erről a rektort a tanévév végét követő 15 napon belül írásban tájékoztatja.

(3) Ha az oktató, kutató teljesítményértékelése azt jelzi, hogy három egymást követő tanévben valamelyik tevékenységi területen nem éri el a minimumteljesítményt (1 pont), az értékelt oktató, kutató a teljesítményértékelésről szóló értesítés megküldését követő 30 napon belül köteles beszámolni a tanszékvezetőnek a teljesítménye elmaradásának okairól. A tanszékvezető mérlegeli az oktató, kutató helyzetét és dönt a további intézkedésekről.

(4) A teljesítményértékelés szolgál alapul az előlépéseket, a teljesítmény alapján történő juttatásokat, bér- és bérjellegű kifizetéseket, valamint a foglalkoztatást érintő döntéseknél. A teljesítményértékelésnek a védett kor elérését követően hátrányos következménye nem lehet.

5. §

A Minőségirányítási Bizottság feladatai a TÉR-rel kapcsolatban

(1) A TÉR működtetésében a Minőségirányítási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) is részt vesz. A Bizottság évente legalább egyszer összeül, hogy felülvizsgálja a tudományos teljesítmény mérésére szolgáló adatállományt, valamint az oktatási és egyetemi közéleti teljesítmény mérésére szolgáló óraszámokat, valamint a pontozási értékeket.

(2) A TÉR monitorozása, a szükséges korrekciók elvégzése a teljesítményértékelési rendszer része, amelynek céljából a Bizottság minden év októberében összeül és a tapasztalatok figyelembevételével szükség esetén javaslatot tehet a jelen utasítás módosítására.

GÁBOR DÉNES EGYETEM

6. §
Hatályba léptető rendelkezés

A jelen utasítás 2023. május 25-én lép hatályba.

Budapest, 2023. május 25.

Prof. Dr. Keszthelyi-Szabó Gábor
rektor

GÁBOR DÉNES EGYETEM

Melléklet az 1/2023. (V. 25.) rektori utasításhoz

Oktatói értékelőlap

(Oktató tölti ki!)

Oktató neve: _____ **__ / __ tanév __ félév**

1. Oktatás

1.1 Órateljesítés

E=Előadás; **GyL**=Gyakorlat, labor; **K**=Konzultáció

Tantárgy	**Óraszám E/GyL/K**	**Pontozás**	**Pontszám**
		1/óra (magyar) 2/óra (angol)	
		Összesen:	

1.2 Vizsgáztatás, számonkérés

Típus	**Száma**	**Pontozás**	**Pontszám**
Tantárgyi vizsga, ZH (írásbeli, szóbeli)		1/6/hallgató	
Tantárgyi viszga, ZH (teszt)		1/12/hallgató	
Záróvizsga		8/alkalom	
Bírálat (szakdolgozat, záródolgozat)		6/hallgató	

Egyéb (megadni)		óra/tevékenység	
		Összesen:	

2. Szakmai fejlődés

2.1 Tudományos tevékenység

Tevékenység	Száma	Pontozás	Pontszám
Publikációk*			
- ISI cikk		200/publikáció	
- Cikk idegen nyelven		150/publikáció	
- Cikk magyar nyelven		50/publikáció	
- Konferenciakiadvány (idegen)		100/publikáció	
- Konferenciakiadvány (magyar)		50/publikáció	
- Egyéb publikáció		max. 50/publikáció	
Konferencia-előadás tartása		25/előadás	
Tudományos projekt (vezető)		300/félév/projekt	
Tudományos projekt (résztvevő)		200/félév/projekt	
K+F munka		100/félév/téma	
Szabadalom		100/szabadalom	
TDK témavezetés		50/hallgató	
TDK bírálat		10/hallgató	
PhD tanulmányok (6 féléven keresztül)		50/félév	
PhD, habilitáció megszerzése		100/alkalom	
Szakmai testületi tisztség, tagság		30/félév/testület	
Egyéb (megadni)		óra/tevékenység	
* a pontszám szerzőtársak között megosztva		**Összesen:**	

2.2 Önképzés

Tevékenység	Időterhelés (óra)	Pontozás	Pontszám
Részvétel továbbképzésben		1/óra	
Felkészülés (új tantárgy)		1/óra	
Egyéb (megadni)		1/óra	
		Összesen:	

3. Fejlesztés

Tevékenység	Száma	Pontozás	Pontszám
Könyv		10/oldal	
Tananyag, jegyzet		8/oldal	
E-learning tananyag		15/oldal	
Prezentáció		6/oldal	
Teszt (NMS)		3/kérdés	
Tantárgyi tematika (új)		10/tantárgy	
Új termék (pl. szoftver)		óra/termék	
Mentorálás		óra/hallgató	
Tanulmányút		óra/hallgató	
Szoftvertesztelés		óra/termék	
Egyéb (megadni)		óra/tevékenység	
		Összesen:	

4. Szakmai irányítás, adminisztrációs tevékenység

Tevékenység	Száma	Pontozás	Pontszám
Rektor		300/félév	

Rektorhelyettes		200/félév	
Tanszékvezető		100/félév	
Szakfelelős		50/félév/szak	
Tantárgyfelelős		50/félév/tantárgy	
Óralátogatás		4/alkalom	
Szenátusi/bizottsági munka		10/alkalom	
Rendezvényszervezés		óra/rendezvény	
Egyéb (megadni)		óra/tevékenység	
		Összesen:	

Összpontszám (1.1+1.2+2.1+2.2+3+4):

Dátum:

Tanszékvezető **Oktató**