A GÁBOR DÉNES EGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATÁNAK ALAPSZABÁLYA

Hatályos: 2024. november 1. napjától

Tartalomjegyzék

I. Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 4
1. § Az Alapszabály célja és hatálya 4
2. § A GDE HÖK jogállása 4
II. Fejezet A GDE HÖK FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE 5
3. § A GDE HÖK feladat- és hatásköre 5
4. § A GDE HÖK működése 6
III. Fejezet A GDE HÖK SZERVEZETE 7
5. § A GDE HÖK felépítése 7
6. § A Küldöttgyűlés 7
7. § A Küldöttgyűlés feladat- és hatásköre 8
8. § A Küldöttgyűlés megalakulása 9
9. § A Küldöttgyűlés működése 10
10. § Az Elnökség 11
11. § GDE HÖK elnök 11
12. § A GDE HÖK alelnökei 12
13. § A gazdasági biztos 12
14. § A tanulmányi biztos 13
15. § A kommunikációs ügyekért felelős biztos 13
16. § A rendezvényekért felelős biztos 14
17. § Felügyelő Bizottság 14
18. § A GDE HÖK megbízottai 15
19. § Az Egyetem bizottságaiba delegált GDE HÖK tagok 15
IV. Fejezet VÁLASZTÁSI SZABÁLYOK 15
20. § A GDE HÖK választásra vonatkozó általános szabályok 15
21. § A hallgatói képviselők megválasztása 16
22. § Választási Bizottság 16
23. § A választás eredményének megállapítása, közzététele 17
24. § Jogorvoslat 17
V. Fejezet ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG 18
25. § Összeférhetetlenségi szabályok 18
26. § Összeférhetetlenségi indítvány 18
VI. Fejezet A MANDÁTUM MEGSZÜNÉSE 19
27. § A mandátum megszűnésének esetei 19

28. § A GDE HÖK képviselőinek visszahívása 19
VII. Fejezet HÖK ALUMNI 20
29. § HÖK Alumni tagokra vonatkozó rendelkezések 20
VIII. Fejezet ADATKEZELÉS 20
30. § A nyilvántartott adatok köre 20
IX. Fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 20
31. § Záró rendelkezések 20

A Gábor Dénes Egyetem Hallgatói Önkormányzatának Küldöttgyűlése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 60. § (2) bekezdése alapján, az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakra figyelemmel, a Hallgatói Önkormányzat működési rendjét az alábbi Alapszabályát a következők szerint állapítja meg.

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §
Az Alapszabály célja és hatálya

(1) Jelen Alapszabály célja a Gábor Dénes Egyetem Hallgatói Önkormányzata (a továbbiakban: GDE HÖK) jogállásának, jogainak, feladatainak, felépítésének, valamint működésének meghatározása.

(2) Az Alapszabály hatálya kiterjed a GDE HÖK testületeire, bizottságaira, tisztségviselőire, megbízottjaira és tagjaira, valamint az Egyetem valamennyi hallgatójára és munkavállalójára.

2. §
A GDE HÖK jogállása

(1) Az Egyetem hallgatóinak egyetemi szintű szervezete a Gábor Dénes Egyetem Hallgatói Önkormányzat. Rövidített neve: GDE HÖK.

(2) A GDE HÖK székhelye: 1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70.

(3) Az Egyetem részeként működő GDE HÖK jogi személyiséggel nem rendelkezik.

(4) A GDE HÖK az Egyetem hallgatóinak érdekképviseleti szerve. Fő feladata a hallgatók érdekképviselete, hagyományteremtés, kultúraközvetítés, valamint a hallgatók közösségi életének szervezése az Egyetemen és azon kívül. A GDE HÖK tevékenységét az Egyetem vezetésével, valamint az Egyetemen működő egyéb hallgatói szervezetekkel és öntevékeny csoportokkal együttműködve végzi.

(5) A GDE HÖK-nek minden hallgató tagja, választó és választható, az adott tisztségre vonatkozó, a jelen Alapszabályban foglalt rendelkezések szerint.

(6) A hallgatói önkormányzat jogosítványait akkor gyakorolhatja, ha:
a) megválasztotta tisztségviselőit,
b) az Alapszabályt a Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlése elfogadta, az Egyetem Szenátusa jóváhagyta,
c) a hallgatói önkormányzati választásokon az Egyetem teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább huszonöt (25) százaléka igazoltan részt vett.

(7) A GDE HÖK részére érdekképviseleti tevékenysége körében utasítás nem adható.

(8) A GDE HÖK dönt a működéséről, a működéséhez biztosított anyagi eszközök, állami támogatás és saját bevételek felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról.

(9) A GDE HÖK működéséhez az Egyetem biztosítja a szükséges feltételeket, amelynek jogszerű felhasználását és a GDE HÖK törvényes működését ellenőrizni köteles. A

GDE HÖK feladatainak ellátása során térítésmentesen jogosult használni az Egyetem helyiségeit és berendezéseit, feltéve, hogy ezzel nem akadályozza az Egyetem rendes működését.

(10) A GDE HÖK a jogainak megsértése esetén – beleértve azt is, ha az alapszabályának jóváhagyását megtagadják – a közléstől számított 30 napon belül jogszabálysértésre vagy intézményi szabályzatban foglaltakba ütközésre hivatkozással bírósághoz fordulhat.

II. Fejezet
A GDE HÖK FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

3. §
A GDE HÖK feladat- és hatásköre

(1) A GDE HÖK feladata- és hatásköre:
- *a)* megalkotja saját szabályzatait,
- *b)* megválasztja tisztségviselőit,
- *c)* meghatározza tisztségviselőinek a feladatait,
- *d)* ellátja az Egyetem hallgatóinak érdekképviseletét, különösen a tanulmányi és a szociális ügyek terén,
- *e)* közreműködik a hallgatók részére biztosított források, támogatások felosztásában,
- *f)* közreműködik az Egyetem hallgatóinak szakmai, tudományos, sport és kulturális tevékenysége és közösségi életének szervezésében.
- *g)* dönt a jogszabályok, valamint az Egyetem szabályzatai által hatáskörébe utalt kérdésekben,
- *h)* egyetértési jogot gyakorol a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban meghatározott ügyekben,
- *i)* gondoskodik a delegálásról, amennyiben törvény vagy más jogszabály, az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata vagy bármely más szabályzata szerint hallgatói részvétel szükséges,
- *j)* közreműködik az oktatás és az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében,
- *k)* előkészíti az Egyetem Szenátusa hallgatói tagjainak munkáját,
- *l)* véleményt, állásfoglalást, egységes álláspontot alakíthat ki,
- *m)* gyakorolja jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban a hallgatói önkormányzat részére meghatározott jogosítványokat,
- *n)* kapcsolatot tart az egyetem vezetésével, a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával és más bel- és külföldi hallgatói szervezetekkel és testületekkel.

(2) A GDE HÖK feladat- és hatásköre ellátása során:
- *a)* segíti a hallgatókat az Egyetemmel kapcsolatos ügyeik intézésében,
- *b)* segíti a tudományos- és szakmai diákkörök szervezését, dolgozatok közzétételét,
- *c)* kapcsolatot tart az Egyetemen működő hallgatói öntevékeny csoportokkal, támogatja és képviseli őket az intézmény vezetése felé,
- *d)* gondoskodik az egyetemi hallgatói rendezvények megszervezéséről és lebonyolításáról,

e) javaslatot tehet a szabadon választható tantárgyak bevezetésére, külső oktató (előadó) meghívására,
f) véleményt nyilváníthat és javaslatokat tehet az Egyetem működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben,
g) a Tanulmányi Központ közreműködésével megszervezi a GDE HÖK Küldöttgyűlés (a továbbiakban: Küldöttgyűlés) tagjainak megválasztását, biztosítja a Küldöttgyűlés tagjainak munkájához szükséges információkat,
h) folyamatosan tájékoztatja a hallgatókat, a rektort és az elnököt a GDE HÖK tevékenységéről,
i) összegyűjti és rendszerezi a külföldi ösztöndíjakkal kapcsolatos információkat és segíti a hallgatókat e lehetőségek minél jobb kihasználásában.

(3) A GDE HÖK a jogszabályokban rá ruházott jogok és kötelezettségek gyakorlása során egyetértési jogot gyakorol a szervezeti és működési szabályzat elfogadásakor és módosításakor, az alábbi körben:
a) térítési és juttatási szabályzat,
b) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje,
c) tanulmányi és vizsgaszabályzat.

(4) Az egyetértési jog – természeténél fogva – sem a döntési joggal rendelkező, sem az egyetértési jog címzettje számára nem biztosít önálló döntési lehetőséget. Konszenzus hiányában nem kerülhet sor érvényes döntés megalkotására.

(5) Az intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a GDE HÖK javaslatára harminc napon belül - a Szenátus esetén a harmincadik napot követő első ülésen - érdemi választ köteles adni.

4. §
A GDE HÖK működése

(1) A GDE HÖK jogait és kötelességeit demokratikusan választott képviselők és testületek útján gyakorolja, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint.

(2) A hallgatók tagsága a GDE HÖK-ben a hallgatói jogviszony keletkezésével jön létre, és annak megszűnésével szűnik meg.

(3) A hallgatói jogviszony szünetelése esetén a hallgató tagja a GDE HÖK-nek, de jogait nem gyakorolhatja és a választás szempontjából figyelmen kívül kell hagyni.

(4) Az Alapszabályt a Küldöttgyűlés fogadja el 2/3-os többséggel, amely a Szenátus jóváhagyásával válik érvényessé.

(5) Az Alapszabály jóváhagyása a Szenátus részéről akkor tagadható meg, ha az Alapszabály jogszabálysértő vagy ellentétes az SZMSZ rendelkezéseivel. Az Alapszabályt vagy annak módosítását a Szenátus által jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a Szenátus a jóváhagyásra meghatározott határidőn belül nem nyilatkozott.

(6) A GDE HÖK vezetője a GDE HÖK elnöke, akit feladatai ellátásában az alelnökök segítik.

(7) A GDE HÖK képviseletét aláírási joggal a GDE HÖK elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese látja el. Az elnök az aláírási jogát úgy gyakorolja, hogy saját, kézzel írott neve mellett a GDE HÖK hivatalos bélyegzőjének a lenyomatát elhelyezi.

(8) A GDE HÖK törvényességi felügyeletét a rektor látja el.

(9) A GDE HÖK a testületei számára ügyrendet alkothat. Az ügyrendet a Küldöttgyűlés minősített többséggel fogadja el. Az ügyrend nem lehet ellentétes a jogszabállyal, jelen Alapszabállyal vagy a GDE belső szabályozóival.

III. Fejezet
A GDE HÖK SZERVEZETE

5. §
A GDE HÖK felépítése

(1) A GDE HÖK döntéshozó szervei:
a) Küldöttgyűlés,
b) Felügyelő Bizottság.

(2) A Küldöttgyűlés tagjai részére az alábbi megbízások adhatók:
a) elnök,
b) alelnökök,
c) gazdasági ügyekért felelős biztos,
d) tanulmányi ügyekért felelős biztos,
e) kommunikációs ügyekért felelős biztos,
f) rendezvényekért felelős biztos,
g) Felügyelő Bizottsági tagság vagy felügyelő biztos.

(3) A GDE HÖK állandó bizottsága a Felügyelő Bizottság.

(4) A GDE HÖK elnöke az operatív feladatainak ellátására állandó és eseti elnöki megbízottakat nevezhet ki. Az így kinevezett elnöki megbízottak személyéről, feladatairól a HÖK Küldöttgyűlése felé tájékoztatási kötelezettséggel tartozik.

6. §
A Küldöttgyűlés

(1) A GDE HÖK legfelsőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, amely dönthet minden olyan ügyben, amelyet jelen Alapszabály, jogszabály vagy az Egyetem szabályzata a hatáskörébe utal.

(2) A Küldöttgyűlés legalább 5 fő szavazati jogú tagból áll, mely tagokat a hallgatók választják meg a jelen Alapszabályban meghatározott választási eljárási rend szerint. A pozíciók a következő választásig tartanak.

(3) Jogszabályban vagy intézményi szabályzatban a GDE HÖK számára megállapított jogok és kötelességek a GDE HÖK-öt, mint Küldöttgyűlést illetik meg.

(4) A Küldöttgyűlés elnöke a GDE HÖK elnöke, akadályoztatása esetén a GDE HÖK bármelyik alelnöke, vagy a Küldöttgyűlés által megválasztott bármely küldöttgyűlési tag.

(5) A küldöttgyűlési tag mandátuma a megválasztását követő második rendes választás eredményének véglegessé válásáig, de legfeljebb a képviselő megválasztását követő ötödik szemeszter végéig szól.

(6) A 2022. évben szerzett mandátumok a 2025/26 őszi szemeszterben tartandó választások eredményének megállapításakor, de legkésőbb ezen szemeszter végén járnak le a rotációs rendszerű választás bevezetése érdekében.

(7) A Küldöttgyűlés tagjai jogosultak a Küldöttgyűlés ülésén felszólalni, határozati javaslatot előterjeszteni, valamint a határozathozatal során szavazni.

(8) A küldöttgyűlési tagok tagsági jogaikat személyesen gyakorolják, szavazati jogukat (mandátumukat) másra nem ruházhatják át. A küldöttgyűlési tagok a Küldöttgyűlés ülésén nem helyettesíthetők.

(9) A Küldöttgyűlés összehívását kezdeményezheti:
a) a GDE HÖK elnöke, akadályoztatása esetén a GDE HÖK bármelyik alelnöke,
b) a hallgatók tíz százaléka a napirend megjelölésével írásban,
c) az intézmény működőképességének biztosítása érdekében az Egyetem rektora.

(10) A GDE HÖK elnöke bármely ügy tárgyalásánál tanácskozási joggal meghívhat olyan személyt, aki a tárgyalt ügyben illetékes. A tanácskozási jogú tag a Küldöttgyűlés ülésén felszólalhat és javaslatot terjeszthet elő.

(11) A Küldöttgyűlés dönthet a megüresedett helyre időközi választás kiírásának kezdeményezéséről. A döntés érvényességéhez a tagok 2/3-os többsége szükséges. Az időközi választást a rektor írja ki a rendes választásra vonatkozó szabályok szerint.

(12) Ha a Küldöttgyűlés létszáma az Alapszabályban meghatározott minimális létszám alá csökken, akkor a GDE HÖK elnök köteles kezdeményezni a rektornál időközi választások kiírását minden mandátumos helyre.

7. §
A Küldöttgyűlés feladat- és hatásköre

(1) A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó szervezeti és működési ügyek:
a) meghatározza működési rendjét,
b) elfogadja az Alapszabályt,
c) kiírja a HÖK elnökére vonatkozó választási eljárást,
d) véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a felsőoktatási intézmény működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben,
e) előzetesen véleményt nyilváníthat a Szenátus hatáskörébe tartozó egyetemi szabályzatok módosításával kapcsolatban,
f) előkészíti az Egyetem Szenátusa hallgatói képviselőcsoportjának munkáját, indokolt esetben egységes álláspontot alakíthat ki,
g) kontrollt gyakorol a HÖK törvényes működésének biztosítása érdekében a Felügyelő Bizottság által,
h) másodfokon eljár a Felügyelő Bizottság döntése ellen benyújtott jogorvoslat tekintetében,

i) az Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában gyakorolja jogszabályokban és az Egyetem szabályzataiban a hallgatói önkormányzat részére biztosított jogosítványokat, valamint

j) a Küldöttgyűlés dönt az Egyetem által megküldött féléves költségvetés felhasználásáról.

(2) A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó személyi ügyek:

a) megválasztja a HÖK elnökét,

b) a HÖK elnök javaslatára megválasztja az Elnökség tagjait,

c) megválasztja az Felügyelő Bizottság tagjait,

d) megválasztja a Szenátus hallgató tagjait,

e) megválasztja az intézményi bizottságok hallgató tagjait,

f) amennyiben a HÖK elnökének a mandátuma az Alapszabályban foglalt okoknál fogva idő előtt szűnik meg, vagy a tisztújító i bizottság

g) a HÖK elnök mandátumának megszűnéséig nem ér véget, ügyvivő elnököt nevez ki a HÖK elnök feladatainak ellátására,

h) dönt a HÖK elnökének, a HÖK Elnökség tagjainak, a Felügyelő Bizottság tagjainak, valamint valamennyi általa megválasztott intézményi és hallgatói testületi tagnak visszahívása tárgyában, valamint

i) megállapítja az összeférhetetlenséget a HÖK tisztségviselői, a HÖK Elnökségi tagok, a Felügyelő Bizottság tagjai, valamint valamennyi általa megválasztott intézményi és hallgatói testületi, bizottsági tag vonatkozásában és szükség szerint alkalmazza az Alapszabályban meghatározott jogkövetkezményeket.

(3) A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó gazdasági ügyek:

a) dönt az éves költségvetés és az éves költségvetési beszámolók elfogadásáról,

b) dönt a tisztségviselők, a HÖK Elnökség, a megbízottak, a hallgatói képviselők, a bizottsági (szenátusi) tagok és egyéb, közéleti tevékenységben részt vevő tagok juttatásának szabályozásáról, valamint

c) dönt a hatáskörébe utalt egyéb ügyekben.

(4) Jelen Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában a Küldöttgyűlés gyakorolja mindazon jogokat, amelyek az Nftv. alapján a hallgatói önkormányzatot megilletik.

8. §

A Küldöttgyűlés megalakulása

(1) A Küldöttgyűlés alakuló ülését a GDE HÖK elnök az érvényesen lezajlott választásokat követően, legkésőbb a választási eredmény kihirdetését követő 10 munkanapon belül köteles összehívni.

(2) Az alakuló ülés a Választási Bizottság a választásokról szóló beszámolójával kezdődik és a Választási Bizottság mandátumigazolást tart.

(3) A mandátumigazolást követően a Küldöttgyűlés tagjai megválasztják maguk közül a GDE HÖK elnökét és alelnökeit.

(4) A GDE HÖK elnök megválasztását követően átveszi az ülés vezetését, javaslatot tesz a Szenátus hallgatói tagjaira, valamint képviselőket jelöl azokba a szervekbe, amelyekbe jogszabály vagy egyetemi szabályzat alapján jogosult.

9. §
A Küldöttgyűlés működése

(1) A Küldöttgyűlés jogait határozatok útján gyakorolja, amelyek meghozatala kizárólag jelen Alapszabályban meghatározott módon történhet.

(2) Küldöttgyűlés üléseit a GDE HÖK elnöke, akadályoztatása esetén az általános alelnök, ennek hiányában a GDE HÖK elnök által írásban kijelölt küldöttgyűlési tag hívja össze és vezeti le.

(3) A Küldöttgyűlést a GDE HÖK elnök bármikor összehívhatja. Az ülésekre a meghívás e-mailen keresztül, legalább az ülés előtt öt (5) nappal történik.

(4) A Küldöttgyűlést legkésőbb két (2) munkanapon belül össze kell hívni, amennyiben azt a Küldöttgyűlés legalább egyharmada vagy a Felügyelő Bizottság írásban, a napirendi pontok megjelölésével kéri.

(5) A Küldöttgyűlés ülése határozatképes, amennyiben a szavazati jogú képviselők több mint fele megjelent.

(6) Az ülések napirendjét a GDE HÖK elnök állítja össze. A napirendre a Küldöttgyűlés minden képviselője javaslatot tehet. Ha a javaslattal a jelenlévő szavazati jogú képviselők legalább fele egyetért, úgy azt napirendre kell tűzni. A napirendet a Küldöttgyűlés képviselői az ülés kezdetén nyílt szavazással fogadják el.

(7) Határozathozatalhoz, állásfoglaláshoz egyszerű szótöbbség szükséges. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Ez alól kivételt képez a GDE HÖK ügyrendjének elfogadása és módosítása. Ehhez a jelenlévő képviselők kétharmadának támogató szavazata szükséges.

(8) A Küldöttgyűlés nyílt szavazással hoz határozatot. Személyi kérdésekben titkos szavazást kell elrendelni. Bármely tag indítványára titkos szavazást kell elrendelni, ha az indítványt a jelenlévő képviselők egyharmada támogatja.

(9) A Küldöttgyűlés a döntéseit határozatba foglalja. A határozatokat növekvő sorszámozással „GDE HÖK Küldöttgyűlési Határozat” megnevezéssel hozza. Ha a Küldöttgyűlés másképp nem rendelkezik, a döntés az elfogadását követő naptól hatályos.

(10) A Küldöttgyűlés döntése a Küldöttgyűlés tagjaira nézve kötelező érvényű.

(11) A Küldöttgyűlés üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet két taggal hitelesíttetni kell. A jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők személyéről a Küldöttgyűlés a napirendek megszavazása előtt szavaz.

(12) A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a jegyzőkönyvet készítő testület megnevezését, a hiányzó tagok, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítők nevét, az ülés helyét, idejét, valamint az ülésen meghozott határozatokat, állásfoglalásokat oly módon, hogy a jegyzőkönyv alapján a határozathozatali eljárás szabályszerűsége ellenőrizhető legyen.

(13) A Küldöttgyűlés üléseinek jegyzőkönyve az Egyetem bármely hallgatója által, a Küldöttgyűlés tagja jelenlétében megtekinthető, de arról másolat nem készíthető.

(14) A Küldöttgyűlés ülései az Egyetem hallgatói számára nyilvánosak. Zárt ülést kell elrendelni, amennyiben ezt a GDE HÖK elnök, a Felügyelő Bizottság, vagy a küldöttgyűlési tagok egyharmada indítványozza. A zárt ülésen csak a Küldöttgyűlés tagjai és a Felügyelő Bizottság tagjai vehetnek részt.

10. §
Az Elnökség

(1) Az Elnökség a GDE HÖK elnökből és két alelnökből áll.

(2) Amennyiben az Elnökség megbízatása a Küldöttgyűlés megbízatásának megszűnésével szűnik meg, úgy ügyvivő elnökségként működik tovább az új Elnökség megválasztásáig.

11. §
GDE HÖK elnök

(1) A GDE HÖK elnökét a Küldöttgyűlés választja alakuló ülésén titkos szavazással saját tagjai közül. A GDE HÖK elnök megválasztásához és visszahívásához a Küldöttgyűlés tagjainak 50%-a + 1 szavazat szükséges. A GDE HÖK elnöki posztra a Küldöttgyűlés bármely tagja jelöltetheti magát.

(2) A GDE HÖK elnök feladatai:
a) képviseli a GDE HÖK-öt,
b) képviseli az Egyetem hallgatóit egyetemi és külső fórumokon,
c) koordinálja a GDE HÖK tevékenységét és összehangolja az egyes vezetők és a Küldöttgyűlés munkáját,
d) rendszeres kapcsolatot tart az Egyetem vezetésével és az országos hallgatói érdekképviseleti szervekkel,
e) összehívja, előkészíti és levezeti a Küldöttgyűlés üléseit és javaslatot tesz napirendjére,
f) figyelemmel kíséri az Egyetem egyéb hallgatói közösségeinek munkáját,
g) figyelemmel kíséri a GDE HÖK-re vonatkozó jogszabályok változását és a Küldöttgyűlés elé terjeszti a szükséges módosításokat,
h) akadályoztatása esetén feladatait az általa megbízott alelnök veszi át,
i) az alelnökökkel és a gazdasági biztossal közösen felügyeli a GDE HÖK gazdálkodását,
j) tevékenységéről a Küldöttgyűlést folyamatosan tájékoztatja,
k) beszámolással tartozik a Küldöttgyűlésnek,
l) ellátja mindazon feladatokat, amely nem tartozik a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

(3) A GDE HÖK elnök jogosult:
a) javaslatot tenni az alelnökök, az állandó és az ideiglenes bizottsági tagok, az Egyetem bizottságaiba, valamint a Szenátusba delegált tagok és egyéb tisztségviselők személyére,
b) ad hoc bizottság létrehozására és megszüntetésére,
c) bármely képviselő valamely, a Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó feladattal való megbízására,

d) a GDE HÖK tisztségviselőit feladattal megbízni, a rájuk bízott feladat elvégzését számonkérni,
e) a Küldöttgyűlés üléseit összehívni, napirendjét megállapítani,
f) nyilatkozni és eljárni a hallgatóságot érintő kérdésekben, valamint
g) a Küldöttgyűlés határozata alapján a ráruházott feladatkörben önállóan eljárni, valamint intézkedéseket tenni, melyek nem sérthetik vagy veszélyeztethetik a Küldöttgyűlés, valamint a hallgatók érdekeit.

(4) A GDE HÖK elnöke hivatalból tagja a Szenátusnak.

(5) Ha a GDE HÖK elnök lemondása, hallgatói jogviszonyának megszűnése, szünetelése, vagy az ellene benyújtott bizalmatlansági indítvány elfogadásával a mandátum lejárta előtt megszűnik, a Küldöttgyűlés rendkívüli elnökválasztás útján az eredeti megbízási idő lejártáig szóló mandátummal gondoskodik ügyvezető elnök megválasztásáról.

12. §
A GDE HÖK alelnökei

(1) A GDE HÖK-nek két alelnöke van.

(2) A GDE HÖK alelnököket a Küldöttgyűlés választja a GDE HÖK elnök jelölésére.

(3) A GDE HÖK elnök köteles írásban kijelölni az általános helyettesítési sorrendet megválasztása után 10 munkanapon belül és köteles az egyes alelnököknek szánt feladatkörnek megfelelően a pozíció nevében is megkülönböztetni az alelnököket.

(4) A GDE HÖK alelnökeinek feladatköre:
a) a Küldöttgyűlésének az irányítása,
b) a GDE HÖK elnök és Küldöttgyűlés közötti kommunikáció megszervezése,
c) az operatív munka vezetése,
d) a GDE HÖK elnökkel közösen a stratégiai döntések megalkotása,
e) a GDE HÖK elnök akadályoztatása esetén a GDE HÖK elnök feladatainak ellátása,
f) a problémák továbbítása a Küldöttgyűlése felé,
g) képviseli a hallgatókat az Elnökségében, a Küldöttgyűlésen és egyéb fórumokon.

(5) Az elnök mandátumának megszűnése esetén, a helyettesítési sorrendnek megfelelő alelnök ügyvivő elnökként tölti be az elnöki pozíciót a soron következő elnökválasztásig.

13. §
A gazdasági biztos

(1) A Gazdasági biztos hatáskörébe tartozik különösen:
a) intézi a GDE HÖK pénzügyeit a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok és határozatok keretei között,
b) költségvetési terv elkészítése,
c) folyamatos kapcsolattartás és elszámolás a Gazdasági Központtal,

d) elkészíti a GDE HÖK költségvetési javaslatát, valamint az előző évi költségvetési beszámolóját, melyet a Küldöttgyűlés jóváhagyása után a Szenátus elé terjesztenek,
e) felelős a Küldöttgyűlés által elfogadott költségvetés végrehajtásáért, a GDE HÖK szabályszerű pénz-, és vagyonkezeléséért,
f) gazdasági ügyekben képviseli a GDE HÖK-öt,
g) irányítja és vezeti a GDE HÖK gazdálkodását, gazdasági ügyvitelét,
h) felel valamennyi GDE HÖK által rendezett programhoz kapcsolódó pénzügyi műveletek lebonyolításáért, beszámolójának elkészítéséért és lebonyolításáért,
i) beszámolással tartozik a Küldöttgyűlésnek és a GDE HÖK Elnöknek,
j) a gazdasági igazgató kérésére bármikor tájékoztatást kell nyújtania a GDE HÖK gazdasági tevékenységéről.

(2) A gazdasági biztost a Küldöttgyűlés választja meg.

14. §
A tanulmányi biztos

(1) A tanulmányi biztos hatáskörébe tartozik különösen:
a) a hallgatói követelményrendszer véleményezése, az azzal kapcsolatos javaslatok kidolgozása,
b) a tanév elején a követelmények egyeztetése az oktatókkal, és ezek elfogadása,
c) ZH-, vizsganaptár egyeztetése,
d) a hallgatók tájékoztatása a fontosabb tanulmányi kérdéseket érintő információkról,
e) a nem egyedi tanulmányi problémák kezelése,
f) minden hallgatói érdekképviseletének ellátása,
g) megvizsgálja a hallgatók panaszait az oktatókkal, előadásokkal, vizsgákkal szemben,
h) folyamatosan kapcsolatban áll a GDE HÖK elnökével,
i) a gazdasági biztos egyetértésével javaslatot tesz a közéleti ösztöndíj odaítélésére vonatkozóan,
j) a tanulmányi biztos részt vesz az intézményi Tanulmányi Bizottság munkájában és ülésein, valamint
k) beszámolási kötelezettsége van a Küldöttgyűlés és a GDE HÖK elnök felé.

(2) A tanulmányi biztost a Küldöttgyűlés választja meg.

15. §
A kommunikációs ügyekért felelős biztos

(1) A kommunikációs ügyekért felelős biztos hatáskörébe tartozik különösen:
a) folyamatosan kapcsolatot kell tartani a rendezvényekért felelős biztossal és a kommunikációs biztossal,
b) felelős a GDE HÖK nemzetközi, országos és regionális képviseletéért és kapcsolataiért,
c) kapcsolattartási módszerek megvitatása,
d) rendezvények marketing kampányának megtervezése és kivitelezése,

e) kampányok terveinek és költségvetésének elkészítése,
f) a rendezvényekért felelős biztossal egyetemben felelős a hallgatók és a vezetőség megfelelő informálásáért az önkormányzat tevékenységéről, különös tekintettel a közösségi rendezvényekre, valamint
g) beszámolással tartozik a Küldöttgyűlésnek és a GDE HÖK Elnöknek.

(2) A kommunikációs ügyekért felelős biztost a Küldöttgyűlés választja meg.

16. §
A rendezvényekért felelős biztos

(1) A rendezvényekért felelős biztos hatásköre:
a) rendezvények terveinek, költségvetéseinek elkészítése és továbbítása az elnöknek és gazdasági biztosnak,
b) a hallgatókat érintő rendezvények szervezése, lebonyolítása és utólagos elemzése,
c) a rendezvények részletes tervének és költségvetésének elkészítése a gazdasági biztossal egyetértésben,
d) a kommunikációs biztossal együttműködve felel a rendezvények megfelelő kommunikációjáért, valamint
e) beszámolással tartozik a Küldöttgyűlésnek és a GDE HÖK Elnöknek.

(2) A rendezvényekért felelős biztost a Küldöttgyűlés választja meg.

17. §
Felügyelő Bizottság

(1) A Felügyelő Bizottság látja el a GDE HÖK ellenőrzését. A Felügyelő Bizottság három (3) hallgatóból áll.

(2) A Felügyelő Bizottság hatásköre:
a) felügyeletet gyakorol a GDE HÖK működése felett, biztosítva a jogszabályoknak és az Egyetem szabályzatainak megfelelő működést,
b) ellenőrzi a Küldöttgyűlés által hozott határozatok végrehajtását,
c) a Küldöttgyűlés ülésein köteles megállapítani a határozatképességet, vezeti és aláírásával hitelesíti a jelenléti ívet,
d) ellenőrzi a GDE HÖK bizottságainak munkáját,
e) szabálytalanság, etikai vétség vagy nem a GDE HÖK érdekeit szolgáló esetekben azonnal beavatkozik, tájékoztatja a GDE HÖK elnökét, a Küldöttgyűlést, súlyos esetben az Egyetem vezetését.
f) véleményt nyilvánít a GDE HÖK éves költségvetéséről és beszámolójáról,
g) a Küldöttgyűlésnek címzett, indoklással ellátott javaslatban kezdeményezheti a GDE HÖK tisztségviselőinek beszámoltatását, felelősségre vonását, felmentését és visszahívását.

(3) A Felügyelő Bizottság vezetőjét és tagjait a Küldöttgyűlés választja meg.

(4) A Küldöttgyűlés döntése alapján a Felügyelő Bizottság hatásköreit felügyelő biztos is gyakorolhatja.

18. §
A GDE HÖK megbízottai

(1) A GDE HÖK elnöke az operatív feladatainak ellátására állandó és eseti elnöki megbízottakat bízhat meg a GDE HÖK tagjai közül az általa meghatározott időtartamra. Az elnöki megbízott a megbízásban meghatározottak szerinti megnevezés használatára jogosult.

(2) Az elnöki megbízott kinevezhető meghatározott időszakos feladat ellátására vagy állandó megbízottként valamely tevékenység folyamatos végzésére is.

(3) Az elnöki megbízottak részletes feladatait és kötelességeit a GDE HÖK elnöke határozza meg.

(4) A GDE HÖK elnöke által kinevezett megbízottak megbízatása megszűnik az őt követő új elnök hivatalba lépésével.

19. §
Az Egyetem bizottságaiba delegált GDE HÖK tagok

(1) A Küldöttgyűlésnek az egyetemi bizottságokba a GDE Szervezeti és Működési szabályzata szerint delegált tagokat kell megválasztani, az alábbiak szerint:
a) Oktatási és Tanulmányi Bizottság: egy (1) fő,
b) Fegyelmi Bizottság: egy (1) fő,
c) Fellebbviteli Bizottság: egy (1) fő,
d) TDK Tanács: egy (1) fő, valamint
e) Szenátus: két (2) fő, melyből egyik a GDE HÖK elnöke.

(2) Az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának változása esetén az (1) bekezdésben megjelenített bizottságok és testületek elnevezése és a delegált tagok száma változhat.

IV. Fejezet
VÁLASZTÁSI SZABÁLYOK

20. §
A GDE HÖK választásra vonatkozó általános szabályok

(1) A hallgatók a hallgatói önkormányzati választások során a Küldöttgyűlés tagjait választják meg. A választás egyfordulós.

(2) A GDE HÖK választásokat a rektor írja ki minden év őszi félévében, az időpont meghatározása során figyelembe véve a GDE HÖK elnök véleményét. Ennek keretében megválasztásra kerül minden évben öt (5) küldöttgyűlési tag.

(3) A választások kiírásával egyidejűleg Választási Bizottságot kell létrehozni a választás során.

(4) A jelöltek a szavazásra nyitva álló időszak kezdő napját 15 nappal megelőzően adhatják le jelentkezésüket az erre rendszeresített formanyomtatványon a Választási Bizottság részére.

(5) A jelöltek névsorát az Egyetem hivatalos honlapján, valamint az Egyetem és a GDE HÖK hivatalos kommunikációs felületein kell közzétenni.

(6) Választani az jogosult, aki a választásra jogosultak névjegyzékében szerepel vagy akit a Választási Bizottság a névjegyzékbe felvesz.

(7) A Választási Bizottság megállapítja a szavazni kívánó személyazonosságát és ellenőrzi, hogy a szavazó szerepel-e a névjegyzékben.

(8) A Választási Bizottság felveszi a névjegyzékbe azt, aki az Nftv. rendelkezései és a jelen Alapszabályban foglalt rendelkezések szerint választó, és ennek ténye három napnál nem régebbi eredeti hallgatói jogviszony igazolással igazolható. Az igazolást a választási névjegyzékhez csatolni kell, és a névjegyzék utolsó oldalába a szükséges adatokat, valamint az aláírást be kell vezetni.

(9) A Választási Bizottság folyamatosan nyomon követi a részvételi adatok alakulását, valamint elbírálja az esetleges kifogásokat, panaszokat.

21. §
A hallgatói képviselők megválasztása

(1) A szavazást az Unipoll elektronikus felületen kell lebonyolítani.

(2) A szavazási időszak időtartama legalább 4 munkanap.

(3) A szavazási időszak vége csak akkor tűzhető ki, ha a Választási Bizottság az elektronikus szavazási rendszer adatai alapján megállapítja, hogy a választásban az Egyetem teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább huszonöt százaléka részt vett.

(4) A szavazás végeredményét a szavazást követően a GDE HÖK hivatalos kommunikációs felületein közzé kell tenni.

(5) Választással kapcsolatos hirdetmények kizárólag az Egyetem területén belül, valamint az Egyetem vagy a GDE HÖK hivatalos honlapján és kommunikációs felületein helyezhetők el.

22. §
Választási Bizottság

(1) A Választási Bizottság elnökét és tagjait a rektor jelöli ki, a GDE HÖK elnök véleményét figyelembe véve.

(2) A Választási Bizottság tagja nem lehet a Küldöttgyűlés tagja, és nem lehet jelölt, vagy jelölt közeli hozzátartozója. Az összeférhetetlenségi ok fennállásáról a Választási Bizottság tagja köteles nyilatkozni, abban az esetben is, ha az a megválasztását követően jelentkezett. Ez esetben Választási Bizottsági tagságát elveszíti és helyette új tagot kell kijelölni.

(3) A Választási Bizottság munkájában az Egyetem egy, a rektor által delegált munkavállalója is közreműködik, aki ellátja a törvényességi felügyeletet.

(4) A Választási Bizottság gondoskodik:
a) a jelöltek megfelelő bemutatásáról a választók részére,
b) a választás zavartalan lebonyolításáról,
c) a választások tisztaságának és jogszerűségének felügyeletéről,
d) a választás eredményének kihirdetéséről,

e) a választás során érkező panaszok kivizsgálásáról,
f) a mandátumok hitelesítéséről a Küldöttgyűlés alakuló ülésén.

(5) A Választási Bizottság a szavazásra nyitva álló időszak kezdő napját legalább egy héttel megelőzően elkészíti és lezárja a választói névjegyzéket az Egyetem illetékes szervezeti egységeivel együttműködve.

(6) A Választási Bizottság feladatai ellátása során pártatlanul, elfogulatlanul és a lehető legnagyobb gondossággal köteles eljárni.

23. §
A választás eredményének megállapítása, közzététele

(1) Amennyiben a választás érvényes, a jelölteket a Választási Bizottság a kapott szavazatok alapján a legtöbb szavazatot kapott hallgatótól a legkevesebbet kapott felé sorba rendezi.

(2) A Küldöttgyűlés létszámának megfelelően annyi jelölt szerez küldöttgyűlési tagságot, amennyien a lista elejétől haladva a jelöltek között szerepelnek.

(3) A Választási Bizottság a szavazás eredményének kihirdetésével egyidejűleg tájékoztatja a GDE HÖK elnökét a választás eredményéről, a választásra jogosultak és a leadott szavazatok számáról, valamint arról, hogy ezek közül hány érvényes és hány érvénytelen szavazatot adtak le, valamint a jogorvoslatról.

24. §
Jogorvoslat

(1) Jogorvoslati kérelmet a választási eredmény kihirdetésétől számított nyolc napon belül a nyilvántartásba vételi döntéssel, valamint a választás eredményét megállapító döntéssel szemben lehet benyújtani.

(2) A jogorvoslati kérelmet a rektornak kell címezni, megjelölve a jogorvoslat kérőjének nevét, Neptun kódját, a beadvány tárgyát, valamint a részletes indoklást.

(3) Érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani a fellebbezést, ha:
a) hallgatói jogviszonnyal nem rendelkező vagy az adott félévre vonatkozóan nem aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatótól származik,
b) nem jelölik meg a fellebbezés tárgyát.

(4) A rektor a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján dönt, ennek során a választásra vonatkozó szabályok megsértése esetén megváltoztathatja a választási képviselő döntését, valamint dönthet a szavazatok újraszámolásáról, a szavazás részleges vagy teljes megismétléséről.

(5) Amennyiben a rektor megállapítja, hogy a választás során olyan súlyos szabálytalanság történt, amely érdemben megváltoztatta a választás végeredményét (azaz a megválasztottak személyét), akkor a szabálytalanság által érintett személyek tekintetében vagy annak indokoltsága esetén a teljes választás vonatkozásában megsemmisíti a választás eredményét, és megállapítja a választás végleges eredményét, vagy dönt a választás (részleges) megismétléséhez szükséges kérdésekben.

(6) Végleges a Választási bizottság döntése, ha nem nyújtottak be vele szemben jogorvoslati kérelmet, valamint, ha a jogorvoslati határidő eltelt kérelem benyújtása nélkül. A rektor döntése a meghozatalával véglegessé válik.

(7) A végleges választási eredmény később nem változtatható meg, ellene jogorvoslatnak helye nincs.

V. Fejezet
ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

25. §
Összeférhetetlenségi szabályok

(1) Az Elnökség tagja nem folytathat olyan haszonszerzésre irányuló, illetőleg azt eredményező tevékenységet, amelyben a GDE HÖK akár közvetlenül, akár közvetett módon érintve van.

(2) Az Elnökség tagja a GDE HÖK-ön belül más pozíciót, tisztséget nem tölthet be. Így különösen, de nem kizárólagosan nem lehet egy időben tisztségviselője, ügyvivője, megbízottja a GDE HÖK-nek vagy más felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának, valamint nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja.

(3) A Felügyelő Bizottság tagja ezen pozícióján kívül a GDE HÖK-ön belül más tisztséget, pozíciót, nem tölthet be, más megbízást nem vállalhat.

(4) Jelen Alapszabályban meghatározott összeférhetetlenségi esetekben az érintett azösszeférhetetlenségi indítvány elfogadásától számított 15 munkanapon belül köteles megszűntetni az indítványban szereplő összeférhetetlenségi okokat. Amennyiben az összeférhetetlenségi indítványban leírt feltételeket ez idő alatt nem szűnteti meg, úgy az utóbb megszerzett tisztsége, pozíciója automatikusan megszűnik.

26. §
Összeférhetetlenségi indítvány

(1) Az összeférhetetlenség az összeférhetetlenségi ok felmerülésétől áll fenn, ezért ebben az esetben az érintett az indítványról szóló döntés meghozataláig a tisztségéből, pozíciójából eredő jogosítványokat nem gyakorolhatja. Amennyiben az indítvány alapján az összeférhetetlenség megállapításra kerül, úgy az érintett az összeférhetetlenség megszüntetéséig (megszűnéséig) nem gyakorolhatja a tisztségéből, pozíciójából eredő jogosítványokat.

(2) Az összeférhetetlenség megállapítását a Felügyelő Bizottság indítványozza a döntésre jogosult testületnél. Az indítványt a testület elnöke kötelező jelleggel felveszi a következő ülés napirendjei közé. Az összeférhetetlenség fennállásáról a testület határoz egyszerű többséggel.

(3) Nem vehet részt az összeférhetetlenség megállapításával kapcsolatosdöntéshozatalban, így a határozatképesség szempontjából figyelmen kívül kell hagyni azt:
a) aki személyében érintett a döntéshozatalban,
b) akinek hozzátartozója személyében érintett a döntéshozatalban,

c) akitől az ügy tárgyilagos megítélése egyéb okból nem várható el.

VI. Fejezet
A MANDÁTUM MEGSZŰNÉSE

27. §
A mandátum megszűnésének esetei

(1) A mandátum, azaz a HÖK képviselők megbízatási ideje megszűnik:
a) a mandátum lejártával,
b) lemondással,
c) visszahívással,
d) összeférhetetlenség esetén ezen alcím alatt meghatározottak szerint,
e) cselekvőképesség megszűnésével,
f) a hallgatói jogviszony szünetelésével vagy megszűnésével.

28. §
A GDE HÖK képviselőinek visszahívása

(1) Amennyiben a hallgatói képviselő nem látja el a feladatkörébe tartozó ügyeit, a GDE HÖK elnöke:
a) szóbeli, írásbeli figyelmeztetést adhat,
b) javaslatot tehet a közéleti ösztöndíj megvonására,
c) bizalmatlansági eljárást kezdeményezhet a GDE HÖK-ben viselt tisztségéből való visszahívás céljából.

(2) Az Elnökség tagjának visszahívását a Küldöttgyűlés tagjainak 1/3-a vagy a hallgatók 10%-a írásban kezdeményezheti, ha az Elnökség tagja:
a) 60 napja nem vesz részt a testület munkájában,
b) hallgatói jogviszonyából, valamint tisztségviselői megbízásából eredő kötelességét súlyosan megszegi,
c) tevékenységével összefüggésben anyagi kárt okoz, vagy
d) tevékenysége során súlyos jogszabály- vagy szabályzatsértést követ el.

(3) A Felügyelő Bizottság tagjának visszahívását a HÖK elnöke, vagy a Küldöttgyűlés tagjainak 1/3-a írásban, indoklással ellátott előterjesztésben kezdeményezheti a Küldöttgyűlésénél. A visszahívásra irányuló kezdeményezést kötelezően a Küldöttgyűlés napirendjére kell venni és annak tárgyában szavazást kell tartani.

(4) A Küldöttgyűlés minősített többséggel hívhatja vissza az érintett képviselőt vagy Felügyelő Bizottsági tagot.

(5) Azon képviselők lemondását, akik ellen bizalmatlansági eljárás indult, az elnök nem fogadhatja el az eljárás befejezéséig.

(6) Azon képviselők, akiknek a mandátuma bizalmatlansági eljárás során szűnt meg, tanulmányaik alatt nem jelöltethetik magukat a GDE HÖK-be.

(7) A visszahívásról a Küldöttgyűlés minősített többséggel dönt határozatot hoz róla.

VII. Fejezet
HÖK ALUMNI

29. §
HÖK Alumni tagokra vonatkozó rendelkezések

(1) A GDE HÖK azon tagjai, akiknek a mandátuma lejárt, és akik a HÖK tevékenységét mandátumuk időtartama alatt aktívan támogatták, HÖK Alumni státuszt kapnak.

(2) Az HÖK Alumni státusz odaítéléséről és megvonásáról a Küldöttgyűlés dönt.

(3) A HÖK Alumni tagjai részt vehetnek a HÖK által szervezett eseményeken, beleértve a hivatalos rendezvényeket, közösségi programokat és szakmai fórumokat.

(4) A HÖK Alumni tagok a HÖK eseményein szervezőként vagy segítőként is közreműködhetnek, amennyiben erre a HÖK Elnök felkéri őket.

(5) A HÖK Alumni tagok szavazati joggal nem rendelkeznek a HÖK hivatalos döntéshozó testületeiben, azonban tanácsadóként részt vehetnek megbeszéléseken, ha arra felkérést kapnak.

(6) A HÖK Alumni státusz iránti kérelmet a mandátum lejártát követően a GDE HÖK elnökének kell benyújtani.

(7) A HÖK Alumni státusz visszavonható, ha a HÖK Alumni tag olyan magatartást tanúsít, amely ellentétes az Egyetem Etikai Kódexében foglaltakkal, vagy sérti a HÖK jó hírnevét.

VIII. Fejezet
ADATKEZELÉS

30. §
A nyilvántartott adatok köre

(1) A GDE HÖK Elnök tisztségviselőiről, képviselőiről, a feladattal megbízott személyekről és delegáltjairól nyilvántartja:
   a) a nevüket,
   b) tisztségüket,
   c) telefonszámukat,
   d) elektronikus levelezési címüket.

(2) Az adott személy a jelölés elfogadásával, írásbeli nyilatkozatban hozzájárul a mandátuma idejére az (1) bekezdés szerinti adatok nyilvántartásához.

IX. Fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

31. §
Záró rendelkezések

(1) Jelen Alapszabályt a Küldöttgyűlés az 51/2024. (X.21.) HÖK küldöttgyűlési határozatával elfogadta.

(2) A jelen Alapszabályt a Gábor Dénes Egyetem Szenátusa a 14/2024. (10. 31.) számú határozatával jóváhagyta.

(3) A jelen Alapszabály 2024. november 1.napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Küldöttgyűlése által jóváhagyott 7/2024. (08.08.) számú Alapszabály.

Budapest, 2024. október 25.

Belle Dániel s.k.
HÖK elnök

Záradék:
A Gábor Dénes Egyetem Hallgatói Önkormányzata ezen Alapszabályt a Gábor Dénes Egyetem Szenátusának bemutatta. A Szenátus a Gábor Dénes Egyetem Hallgatói Önkormányzata Alapszabályát 2024. október 31. napján hagyta jóvá.

Dr. Zimányi Krisztina s.k.
rektor

Budapest, 2024. október 31.