



GÁBOR
DÉNES
EGYETEM

Gábor Dénes Egyetem Minőségfejlesztési Program 2023

Tartalom

Bevezetés.....	3
A minőségirányítási rendszer sajátosságai.....	3
A minőségfejlesztési program elvei.....	4
A fejlesztési javaslatok rendszerterve	5
A 2022. ÉVRE VONATKOZÓ MINŐSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK, MINŐSÉGCÉLOK TELJESÍTÉSE	6
A 2023. ÉVRE VONATKOZÓ MINŐSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK, MINŐSÉGCÉLOK	7

Bevezetés

A Gábor Dénes Főiskola 2023. február 1.-től Gábor Dénes Egyetem (GDE) megnevezéssel alkalmazott tudományok egyetemeként működik.

Minőségfejlesztési programjának egyik fő célkitűzése az egyetemi követelményeknek való magas szintű megfelelés elősegítése.

A GDE éves Minőségfejlesztési programja az intézmény Minőségirányítási Rendszerének, (MIRE) egyik alapvető dokumentuma. A Gábor Dénes Egyetem minőségfejlesztési tevékenysége a Küldetésnyilatkozatában szereplő céloknak és az ESG sztenderdjeinek a megvalósítását szolgálja.

A Minőségfejlesztési Program a „*Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*” (ESG) sztenderdjei mentén határozza meg az oktatás és az oktatáshoz szorosan kapcsolódó szolgáltatási területeken kitűzött minőségfejlesztési célokat, feladatokat, felelősöket és a teljesítés határidejét.

A GDE Minőségpolitika céljainak elérése érdekében jelen programban foglalt feladatok megvalósításában az egyetem minden oktató, kutató, oktatást-kutatást támogató munkatársa aktív szerepet vállal.

A minőségirányítási rendszer sajátosságai

A GDE MIRE az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatához kapcsolódva az intézmény minőségirányítási szabályzatát képezi, egyben az intézmény minőségirányítási kézikönyvének tekinthető. Az egész intézményre kiterjedően tartalmazza szervezett tevékenységek rendszerét, amely az egyetem szakmai célkitűzéseinek és tényleges működésének megvalósítását célozza. Központjában a belső érintettek (oktatók, kutatók, hallgatók, nem oktató személyzet), valamint a külső érintettek (felhasználók, munkaadók, vállalatok, egyetemek stb.) igényeinek magas szintű kielégítése áll.

A GDE minőségirányítási rendszerét a *folyamatszéméletű* megközelítés jellemzi, a szervezeten belül az egymással összefüggő folyamatok rendszerét irányítják. Követelményként tartalmazza a *folyamatos fejlődést*.

Az Egyetemet a *partnerközpontú intézményi működés és a minőségközpontú intézményvezetés* jellemzi. A minőségirányítási rendszer folyamatlánca a GDE érdekelt felei igényeinek figyelembevételével kezdődik. Ennek megvalósítása, illetve az igények kielégítése a vezetés felelőssége. Az elégedettségvizsgálat eredményei a továbbfejlesztési alrendszerbe kerülnek visszacsatolásra.

A folyamatos fejlesztés a minőségirányítási rendszer, az oktatási-kutatási folyamatok, termékek fejlesztésére is vonatkozik. A folyamatok fejlesztése részét képezi a folyamatközpontúság megvalósításának és a PDCA elv alkalmazásának.

A GDE minőségirányítási rendszerének fejlesztésében nagy jelentőséget tulajdonít az éves minőségfejlesztési program, MAB-akkreditáció, tanévzáró értekezlet stb. alapján történő önértékelésnek. Feltárjuk a javítandó területeket, amelyekre fejlesztési terveket készítünk és valósítunk meg.

A minőségirányítás ügyeivel a 2022. január 1.-től a Minőségirányítási Bizottság foglalkozik. Feladata a GDE minőségpolitika kialakítása, a minőségirányítási feladatok meghatározása, az éves Minőségfejlesztési program, és a minőségcélok kitűzése, végrehajtásának segítése és megvalósításának értékelése. A bizottság elnöke a tudományos rektorhelyettes.

A minőségfejlesztési program elvei

Az Egyetem az oktatásban biztosítja az elméleti és a külső kapcsolatokra épülő gyakorlati képzés egységét. Feladatának tekinti a tudomány haladásával, az információs technológiák fejlődésével és a társadalmi igények szem előtt tartásával a képzés tartalmának folyamatos fejlesztését. Hosszú távú stratégiája az oktatás, kutatás-fejlesztés és az innováció szerves összekapcsolása.

A minőségfejlesztési program elvei az alábbiak szerint csoportosíthatók:

1. A hallgatóközpontúság fejlesztése. A hallgatók véleményének visszacsatolása a képzési programokba, az egyetemi fejlesztési tervekbe.
2. A folyamatok folyamatos javítása (PDCA-elv). Olyan rendszer kialakítása, amely az intézményi menedzsment minden szintjén lehetővé teszi a beavatkozást. Az egyetem belső szabályozottsági kultúrájának fejlesztése.
3. Teljes elkötelezettség a GDE Intézményfejlesztési Tervének célkitűzései megvalósítása iránt. Ennek keretében a szervezeti kultúra erősítése.

Az egyetemi dolgozók elkötelezettsége érdekében fontos az intézmény fejlesztési elképzelések kommunikálása.

A teljes elkötelezettséghez szükséges szervezeti kultúra-fejlesztésért a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők felelősek.

A fejlesztési javaslatok rendszerterve

(a programok témakörei, felelősei)

- Alkalmazott tudományok egyetem követelményeinek való folyamatos megfelelés - koordinátor: Elnök, Rektor
- A digitális oktatás fejlesztése – koordinátor: általános rektorhelyettes
- Szakok mintatanterveinek, tantárgyainak fejlesztése –koordinátor: általános rektorhelyettes, szakfelelősök
- Kutatás-fejlesztési innovációs tevékenység, oktatói kar tudományos munkája – koordinátor: tudományos rektorhelyettes
- Nemzetközi kapcsolatok, Erasmus-program – koordinátor: tudományos rektorhelyettes, tanulmányi igazgató
- Tehetséggondozás – koordinátor: tudományos rektorhelyettes, Tehetségpont vezető
- Minőségirányítás fejlesztése – koordinátor: tudományos rektorhelyettes, minőségirányítási felelős
- Vezetői információs rendszer fejlesztése – koordinátor: főtitkár
- Hallgatói szolgáltatások fejlesztése – koordinátor: tanulmányi igazgató
- Külső-belső kommunikáció fejlesztése – koordinátor: főtitkár, értékesítési központ, marketing
- Oktatástechnikai háttér, elektronikus szolgáltatások fejlesztése – koordinátor: gazdasági igazgató

A 2022. ÉVRE VONATKOZÓ MINŐSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK, MINŐSÉGCÉLOK TELJESÍTÉSE

FEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉG	MINŐSÉGCÉL	HATÁRIDŐ	FELELŐS	TELJESÍTÉS
A gyakorlati képzést segítő elektronikus taneszközök megújítása (ESG 1.6 és 1.9).	Célérték: 6 tantárgy megújítása 2022. őszi félévben.	2022.12.15.	Tartalomszolgáltatói Központ igazgatója, tanszékvezetők	Teljesült. Az új e-learning rendszer bevezetésével a tárgyak többsége folyamatosan megújul.
Elektronikus oktatási rendszer fejlesztése (ESG 1.6).	Új e-learning rendszer fejlesztése.	2022.12.31.	Tartalomszolgáltatói Központ igazgatója	Teljesült. Az ILIAS e-learning rendszer helyett a Neptun MeetStreet került bevezetésre.
MTMT publikációk mennyiségi és minőségi mutatóinak emelése. (ESG 1.1). Ösztönző rendszer bevezetése.	Célérték: 17 db MTMT publikáció.	2022.12.31.	Tudományos rektorhelyettes, tanszékvezetők	Részben teljesült. 15 publikáció készült el. Ösztönző rendszer bevezetésére vonatkozó javaslatok készültek.
A Főiskola képzési portfóliójának szélesítése (ESG 1.2 és 1.9). MSc képzések indítási feltételeinek teljesítése.	Célérték: 2 MSc képzés indítási feltételeinek teljesítése.	2022.08.31.	Oktatási rektorhelyettes, tanszékvezetők	Teljesült. A Mérnökinformatikus és a Gazdaságinformatikus képzéseinket az Oktatási Hivatal jóváhagyta.
Kutatási kultúra fejlesztése (ESG III.). Tudományos műhelyek fejlesztése.	Célérték: 2 tudományos műhely fejlesztése (dróntechnológia műhely létrehozása, és az e-learning műhely fejlesztése)	2022.07.31.	Tudományos rektorhelyettes	Teljesült. A Dróntechnológia és Képfeldolgozás Tudományos Műhely, valamint a Digitális Oktatás Tudományos Műhely működik.
Kutatási és oktatási infrastruktúra megújítása (ESG 1.6)	Az oktatási munka technikai feltételrendszerének fejlesztése.	2022.09.30.	Tudományos rektorhelyettes	Teljesült. Egy gépterem teljes felújítása megtörtént.
Tehetséggondozás kereteinek fejlesztése (ESG 1.3).	Részvevők számának emelése.	2022.10.31.	GD Tehetségpont vezető	Teljesült. A GD Tehetségpontban 2021-2022-es tanévben 150 résztvevő tevékenykedett 7 műhelyben.
MIRE korszerűsítése, az új intézményi szervezeti rendszer követelményeihez, valamint az új oktatási és irányítási folyamatokhoz történő igazítása (ESG 1.1).	MIRE megfelelése az új szervezetnek, oktatási és irányítási folyamatoknak.	2022.09.30.	Minőségirányítási felelős	Teljesült. A MIRE és a kapcsolódó dokumentumok a szervezeti változásoknak megfelelően folyamatosan megújításra kerültek, igazodva az ESG szerinti intézményi önértékelés megállapításaihoz.

A 2023. ÉVRE VONATKOZÓ MINŐSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK, MINŐSÉGCÉLOK

A Minőségirányítási és fejlesztési tevékenység céljai

Fő célkitűzés felkészülés az intézményi akkreditációra. Önértékelés elkészítése a MAB szempontrendszere alapján (ESG). Sikeres akkreditáció elérése alkalmazott tudományok egyetemeken.

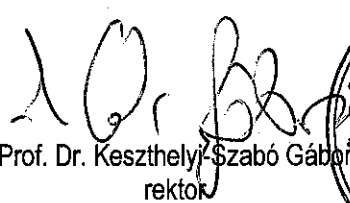
Az egyetemi minőségbiztosítási eljárások fejlesztése. A folyamatok szabályozottságának javítása, megfelelő dokumentálása. Visszacsatolás, a döntéshozatal megalapozása, támogatása, folyamatos javítása (PDCA).

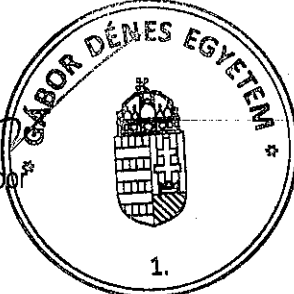
Minőségcélok az ESG szerint

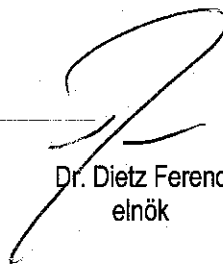
Minőségcél	Eredménymutató	Határidő	Felelős
Minőségirányítási rendszer fejlesztése ESG 1.1			
Önértékelés megvalósítása. Az eredmények elemzése és visszacsatolása.	ESG-alapú önértékelés elkészítése MAB intézményi akkreditációhoz (célérték: 1 db önértékelés).	2023.07.30.	Minőségirányítási Bizottság (MB) Akkreditációs előkészítő bizottság. Vezetőség Szenátus
Az egyetem minőségbiztosítási rendszerének továbbfejlesztése.	Átdolgozott minőségirányítási szabályzat - MIRE (célérték: 1 db).	2023.07.30.	Minőségirányítási Bizottság (MB)
Képzési folyamatok fejlesztése ESG 1.2. / 1.3. / 1.4. / 1.9.			
A képzési programok indítását, követését és értékelését biztosító eljárások felülvizsgálata.	Vonatkozó eljárási utasítások aktualizálása (célérték: 2 db).	2023.07.30.	Általános rektorh. MB
Digitális oktatás folyamatának fejlesztése.	Vonatkozó eljárási utasítások aktualizálása (célérték: 2 db).	2023.07.30.	Általános rektorh. MB
ESG 1.5. Oktatói minőségfejlesztés			
Az oktatói és kutatói teljesítményértékelés szempontrendszerének kidolgozása.	Szabályzatok száma (célérték: 1 db).	2023.07.30.	Oktatási rektorh. MB
Az oktatók minőségi értékelése, az oktatói állomány megfelelőségének vizsgálata.	Kiértékelések száma (célérték: évente egyszer).	2023.08.01.	Tanszékvezetők Vezetőség

ESG 1.6. Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások			
TDK eredményességének növelése.	TDK munkában részt vevő hallgatók száma (céltértek: 3 hallgató).	2023.12.31.	Tudományos rektorh. TDT
Támogató infrastruktúra, IT fejlesztése.	Tantermek és gépterem fejlesztése (céltértek: 2 terem).	2023.12.31.	Gazdasági igazgató
ESG 1.7. / ESG 1.8. Információkezelés, nyilvános információk			
Egyetemi honlap fejlesztése. A GDE nemzetközi és tudományos láthatóságának további erősítése.	Tartalomfejlesztések száma (céltértek: 1 honlap).	2023.12.31.	Gazdasági igazgató Kommunikációs menedzser.
A belső információáramlás csatornáinak fejlesztése	Belső információáramlás hatékonyságának növelése (céltértek: 1 hírlevél).	2023.06.30.	Gazdasági igazgató Kommunikációs menedzser Főtitkár
ESG III. A kutatási folyamatok fejlesztése			
Javaslatok kidolgozása a kutatási környezet fejlesztésére	Infrastrukturális fejlesztések (céltértek: 1 javaslat).	2023.12.31.	Tudományos rektorh. Gazdasági igazgató Vezetőség
A tudományos kutatási eredmények oktatásba történő beépítésének támogatása	Jó gyakorlatok átadása (céltértek: 2 tantárgy).	2023.12.31.	Tudományos rektorh. Tanszékvezetők

Budapest, 2023. június 29.


 Prof. Dr. Keszthelyi Szabó Gábor
 rektor




 Dr. Dietz Ferenc
 elnök